



VODIČ ZA UPIS U EVIDENCIJU KORISNIKA POTPORA U RURALNOM RAZVOJU I RIBARSTVU (EKPRRiR)

Sadržaj

1. Uvod i opće smjernice	3
2. Podaci i dokumentacija potrebni za upis u EKPRRiR	6
3. Podnošenje zahtjeva za upis u EKPRRiR	8
3.1. Korisnik kojem APPRRR nije dodijelila korisničko ime i zaporku	8
3.1.1. Koraci za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike koji do sada nisu tražili potporu u Agenciji za plaćanja tzv. novi korisnici	8
3.1.2. Koraci za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike koji su tražili potporu u Agenciji za plaćanja ali nisu zaprimili lozinku i korisničko ime za ulaz u AGRONET	17
3.2. Korisnik kojem je APPRRR dodijelila korisničko ime i zaporku	28
3.2.1. Koraci za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike kojima je već dodijeljeno korisničko ime i zaporka od strane APPRRR	28
4. Podnošenje Zahtjeva za promjenu podataka u EKPRRiR	38
5. Uputa za popunjavanje određenih polja u Zahtjevu za upis/promjenu u EKPRRiR	41
5.1. Uputa za učitavanje dokumenta	41
5.2. Uputa za upis datuma	45
6. Kontakt	48
Kratice	48

1. Uvod i opće smjernice

Vodič za upis u **Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu** (u daljnjem tekstu: **EKPRRiR**) je dokument koji opisuje prvi korak odnosno postupak dobivanja pristupnih podataka za podnošenje Zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za ribarstvo (u daljnjem tekstu: EFR) ili Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: EPFRR).

Evidencija korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu (EKPRRiR) je baza podataka koja sadrži osnovne podatke o mogućim ili već postojećim korisnicima potpora iz EFR i EPFRR fondova.

Zahtjev za potporu podnosi se Agenciji za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: APPRRR) u elektronskom obliku putem AGRONET sustava (u daljnjem tekstu: AGRONET), a svaki korisnik mora biti prethodno upisan u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu (EKPRRiR). Upisom u EKPRRiR korisnik dobiva pristupne podatke, odnosno korisničko ime i zaporku, putem e-maila (koji je naveo prilikom upisa), pomoću kojih pristupa AGRONET-u.

Pravo na upis u EKPRRiR imaju **pravne osobe, fizičke osobe i obrti**, sa sjedištem u Republici Hrvatskoj. Pravne i fizičke osobe se u EKPRRiR upisuju putem OIB-a, a obrti putem Matičnog broja obrta (MBO). Fizičke osobe tipa Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG) upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava predaju Zahtjev za upis/promjenu podataka u EKPRRiR kao fizička osoba.

Nakon upisa u EKPRRiR i dobivenih pristupnih podataka korisniku je putem modula „**RIBARSTVO**“ / „**RURALNI RAZVOJ**“ omogućeno podnošenje Zahtjev za potporu / promjenu / isplatu / odustajanje.

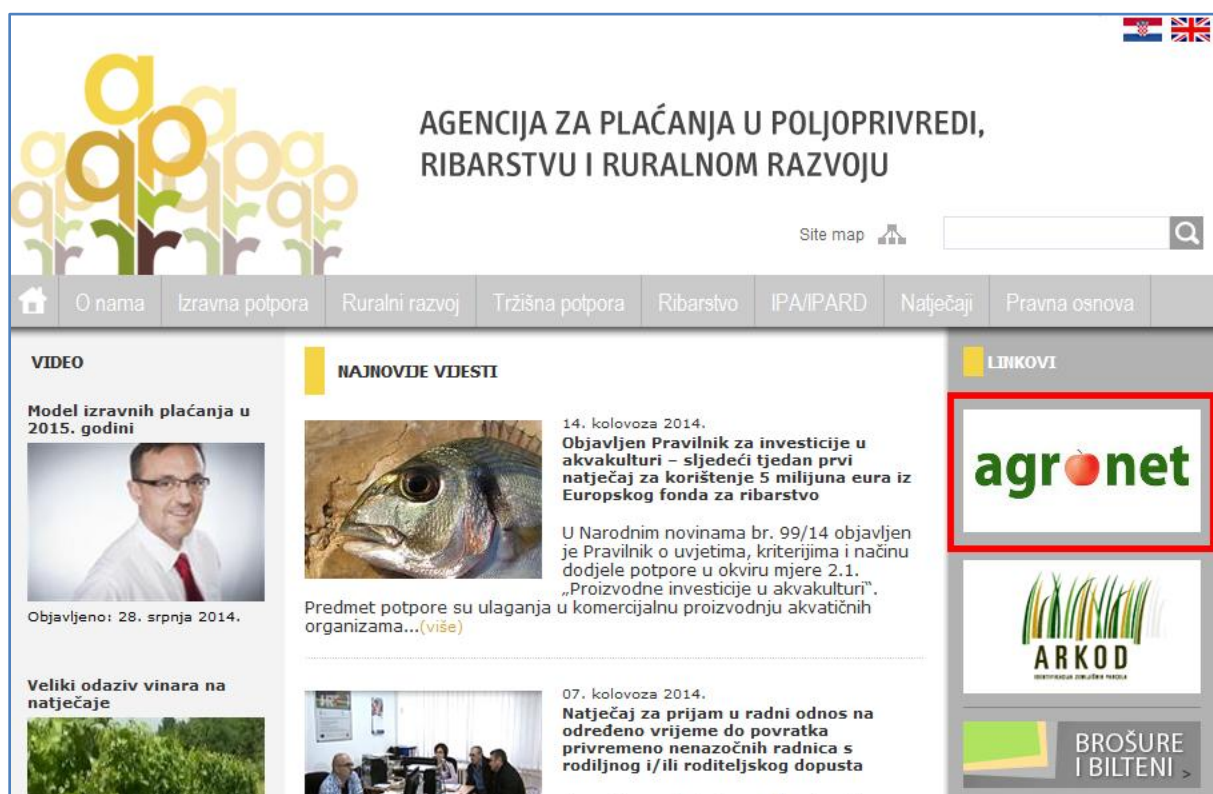
Pojedini korisnici već imaju dodijeljeno korisničko ime i zaporku (npr. iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava ili drugih registara APPRRR-a) su također obavezni registrirati se u EKPRRiR putem AGRONET-a s postojećim pristupnim podacima (korisničko ime i zaporka) te nakon registracije trebaju svoje podatke pregledati i prema potrebi ih ažurirati, a što je detaljno opisano u Poglavlju **3.2** ovog vodiča.

Zahtjev za upis u EKPRRiR nalazi se na web stranicama APPRRR (<http://www.apprrr.hr/>) na poveznici **agronet** a sam postupak upisa omogućen je tijekom cijele godine elektronskim putem.

Prilikom rada na aplikaciji AGRONET i upisa u EKPRRiR preporučujemo koristiti Microsoft Internet Explorer.

Nakon upisa u EKPRRiR korisniku je putem modula „**RIBARSTVO**“ omogućeno podnositi Zahtjeve (Zahtjev za potporu/ promjenu/ isplatu/ odustajanje) za EFR, a putem modula „**RURALNI RAZVOJ**“ podnositi Zahtjeve (Zahtjev za potporu / promjenu / isplatu / odustajanje) za EPFRR.

Korisnik u AGRONET sustavu, u kartici „OSNOVNI PODACI“, ima uvid u sve podatke relevantne za EKPRRiR.



Slika 1. Ulaz u Agronet sustav na (<http://www.apprrr.hr/>)

*Što je Agronet?

AGRONET sustav je zaštićena mrežna aplikacija koja je između ostalog namijenjena i korisnicima potpora iz EFR i EPFRR fondova za:

- upis u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu (EKPRRiR),
- pregled uputa za korištenje AGRONET-a – EFR/EPFRR,
- pregled pravne osnove,
- elektronsko popunjavanje EFR/EPFRR Zahtjeva za potporu/promjenu/isplatu/odustajanje,
- preuzimanje EFR/EPFRR Odluka/Pisama/Izmjene Odluka/Potvrda i uvid u izvještaje o natječaju.

*Opće smjernice za upis u EKPRRiR

Prilikom upisa u EKPRRiR korisnik dobiva korisničko ime i zaporku pomoću kojih može pristupiti AGRONET sustavu. APPRRR razlikuje 3 tipa korisnika: pravna osoba, fizička osoba i obrt. Kod odabira pravne ili fizičke osobe korisnik će se upisati u EKPRRiR putem OIB-a pravne ili OIB-a fizičke osobe, dok će se za obrt morati upisati putem MBO-a. Pri tome je važno napomenuti da se korisničko ime i zaporka razlikuju za obrt i fizičku osobu (npr. nositelja/vlasnika obrta), odnosno ovise o tipu korisnika. **Korisnik se mora upisati u EKPRRiR u onom obliku u kojem nakon upisa treba ispuniti Zahtjev za potporu za EPFRR/EFR mjeru/podmjeru.** Na primjer, ukoliko korisnik želi podnijeti Zahtjev za potporu kao obrt, dužan je upisati se u EKPRRiR kao obrt i koristiti korisničko ime i zaporku tog obrta prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu. Također, fizička osoba koja je ujedno i odgovorna osoba

obrta (nositelj/vlasnik obrta) može zatražiti korisničko ime i zaporku u slučaju da želi podnijeti Zahtjev za potporu za neku EPFRR/EFR mjeru/podmjeru u svojstvu fizičke osobe (ukoliko definicija prihvatljivosti korisnika po mjeri/podmjeri to dozvoljava). Upis fizičke osobe u EKPRRiR nije uvjet za upis pripadajućeg obrta i obrnuto. Također, bilo koja fizička osoba (neovisno od obrta) i bilo koja pravna osoba se može upisati u EKPRRiR, te naknadno podnijeti Zahtjev za potporu, ukoliko definicija prihvatljivosti korisnika po mjeri/podmjeri podrazumijeva te tipove korisnika.

Postoje 2 moguća načina obaveznog podnošenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR:

1. KORISNICI KOJIMA APPRRR NIJE DODIJELILA KORISNIČKO IME I ZAPORKU ZA PRISTUP AGRONET SUSTAVU:

- a) Podnošenje zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike koji do sada nisu tražili potporu u Agenciji za plaćanja tzv. novi korisnici → poglavlje **3.1.1**
- b) Podnošenje zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike koji su tražili potporu u Agenciji za plaćanja ali nisu zaprimili lozinku i korisničko ime za ulaz u AGRONET → poglavlje **3.1.2;**

2. KORISNICI KOJIMA JE APPRRR DODIJELILA KORISNIČKO IME I ZAPORKU ZA PRISTUP AGRONET SUSTAVU odnosno podnošenje zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike koji su već zaprimili lozinku i korisničko ime od strane APPRRR tzv. postojeći korisnici npr. iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava ili drugih registara APPRRR-a → poglavlje **3.2**

2. Podaci i dokumentacija potrebni za upis u EKPRRiR

Ovisno o tipu korisnika (pravna osoba, fizička osoba ili obrt), korisnik je prilikom podnošenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR obavezan unijeti/učitati slijedeće podatke/dokumentaciju:

***Što korisnik treba pripremiti prije podnošenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR?**

<i>Tip korisnika</i>	<i>Vrsta dokumenta koji korisnik mora pripremiti u skeniranom obliku</i>		
Pravna osoba	Izvadak iz Sudskog registra ili Registra udruga ili Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (za Općine)	Potvrda banke o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun	-
Fizička osoba	-	Potvrda banke o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun	Osobna iskaznica fizičke osobe
Obrt	Izvadak iz Obrtnog registra	Potvrda banke o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun	Osobna iskaznica odgovorne osobe obrta

Napomena:

- Osobna iskaznica mora biti obostrano skenirana.
- Ukoliko se radi o žiro računu fizičkih osoba, na učitanoj potvrdi banke o žiro računu ili bankovnom kartonu deponiranih potpisa za navedeni žiro račun mora biti naveden IBAN te dokument mora biti ovjeren od banke. Ukoliko se radi o žiro računu poslovnih subjekata, nije nužno da je potvrda ovjerena od banke niti da je u istoj naveden IBAN.
- Skenirani dokumenti moraju biti čitljivi i u PDF formatu.
- Ako dokument ima više od jedne stranice potrebno je sve stranice istog dokumenta spremati kao jedan PDF dokument jer je prilikom učitavanja moguće u polje „Učitaj dokument“ učitati samo jedan PDF dokument.

Podaci koje je korisnik dužan upisati/učitati¹ u Zahtjev za upis u EKPRRiR ovisno o tipu korisnika:

<i>Pravna osoba</i>	<i>Fizička osoba</i>	<i>Obrt</i>
Osnovni podaci o pravnoj osobi:	Osnovni podaci o fizičkoj osobi:	Osnovni podaci o obrtu:
OIB	OIB	MBO
Naziv pravne osobe	Ime i prezime	Naziv obrta
MB pravne osobe (nije obavezan podatak)	Datum rođenja, Spol	-
Izvadak iz Sudskog registra ili Registra udruga ili Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (za Općine)	Osobna iskaznica ¹	Izvadak iz Obrtnog registra ¹



-	-	Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):
-	-	OIB odgovorne osobe
-	-	Ime i prezime odgovorne osobe
-	-	Datum rođenja i spol odgovorne osobe
-	-	Osobna iskaznica odgovorne osobe ¹
Podaci o sjedištu pravne osobe:	Podaci o adresi stanovanja:	Podaci o sjedištu obrta
Županija, Grad/Općina, Naselje, Ulica i broj	Županija, Grad/Općina, Naselje, Ulica i broj	Županija, Grad/Općina, Naselje, Ulica i broj
Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:	Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:	Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:
IBAN broj žiro-računa	IBAN broj žiro-računa	IBAN broj žiro-računa
Potvrda o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun ¹	Potvrda o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun ¹	Potvrda o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun ¹
Kontakt podaci:	Kontakt podaci:	Kontakt podaci:
Telefon	Telefon	Telefon
Elektronska pošta	Elektronska pošta	Elektronska pošta
Faks	Faks	Faks

¹ Dokumenti koje je korisnik dužan u skeniranom obliku (u PDF formatu) učitati kod podnošenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR

Napomena: Prilikom upisa obrta s više ortaka/vlasnika u Zahtjev za upis u EKPRRiR treba navesti podatke za odgovornu osobu (nositelja obrta) onog ortaka/vlasnika koji je upisan kao nositelj obrta u Ministarstvu financija-Poreznoj upravi i vlasnik je žiro-računa na koji se traži uplata potpore.

***Kada je korisnik upisan u EKPRRiR?**

Nakon podnošenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR, korisnik mora pričekati obavijest od APPRRR putem e-mail-a o rezultatu obrade Zahtjeva, odnosno odobrenju ili odbijanju Zahtjeva.

Nakon odobrenja/odbijanja Zahtjeva za upis u EKPRRiR od strane APPRRR korisnik će zaprimiti obavijest o upisu ili odbijanju Zahtjeva za upis putem elektronske pošte na e-mail adresu navedenu prilikom popunjavanja Zahtjeva.

U slučaju odbijanja Zahtjeva za upis u EKPRRiR od strane APPRRR korisnik će zaprimiti putem elektronske pošte obavijest da nije upisan u EKPRRiR i razlog odbijanja, nakon čega korisnik može ponovno predati Zahtjev za upis s potrebnim dokumentima i točnim podacima.

3. Podnošenje zahtjeva za upis u EKPRRiR

3.1. Korisnik kojem APPRRR nije dodijelila korisničko ime i zaporku

3.1.1. Koraci za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike koji do sada nisu tražili potporu u Agenciji za plaćanja tzv. novi korisnici

Korak 1. Na web stranici APPRRR-a (<http://www.apprrr.hr>) kliknite na poveznicu **agronet** koja se nalazi u desnom izborniku na početnoj stranici te potom odaberite opciju „OVDJE“

PRIJAVA U AGRONET

X

AGRONET - elektronička aplikacija namijenjena za pomoć poljoprivrednim gospodarstvima i ostalim korisnicima u ostvarivanju prava na potpore u poljoprivredi

Korisničko ime:

Lozinka:

PRIJAVA

U Agronet aplikaciji možete:

- Pregledavati podatke iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
- Pregledavati podatke iz ARKOD sustava,
- Elektronički popunjavati Zahtjev za potporu,
- Podnositi zahtjeve za uvozne i izvozne dozvole u elektroničkom obliku
- Podnositi zahtjeve za preferencijalne carinske kvote
- Pregledavati status zahtjeva za dozvole

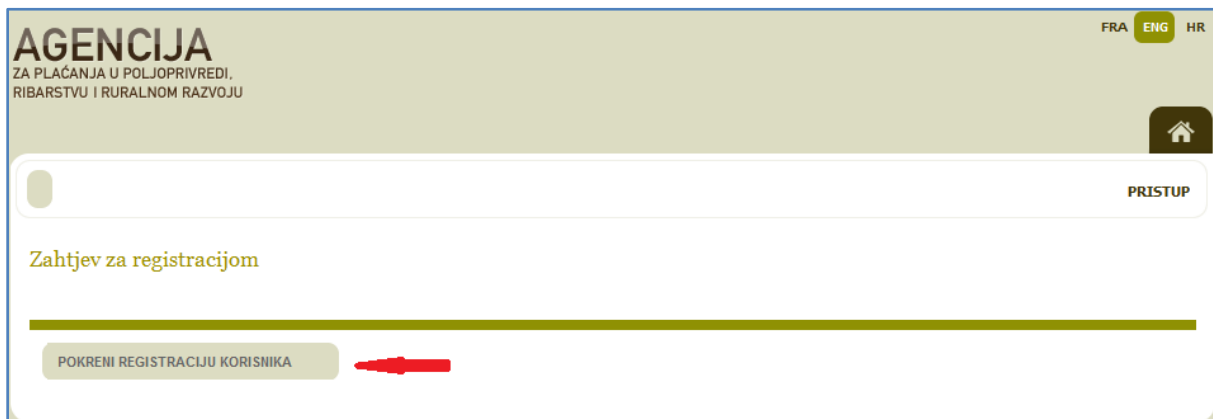
* Za preuzimanje korisničkog imena i zaporku obratite se nadležnome Regionalnom uredu Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, kod kojeg ste upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

**Za preuzimanje korisničkog imena i zaporku vezano uz uvozne i izvozne dozvole te preferencijalne carinske kvote, javite se u Centralni ured Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, u Odjel za trgovinske mjere

***Za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR/Zahtjeva za dodjelu korisničkog imena i zaporku za podnošenje Zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za ribarstvo (EFR) ili Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) kliknite **OVDJE**

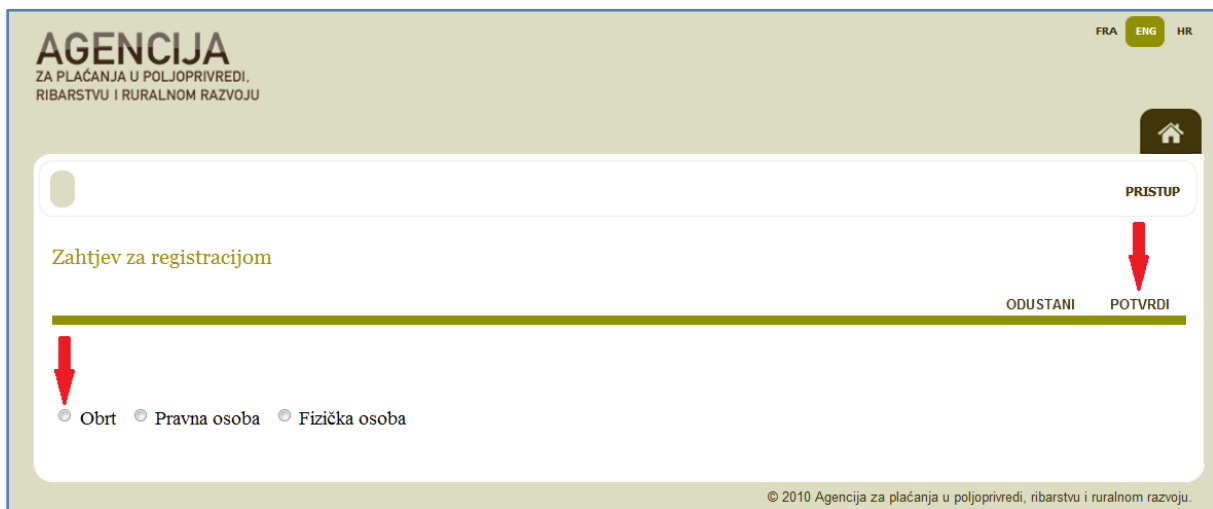
Slika 2. Podnošenje zahtjeva za dodjelu korisničkog imena i zaporku

Korak 2. Odaberite opciju „POKKRENI REGISTRACIJU KORISNIKA“



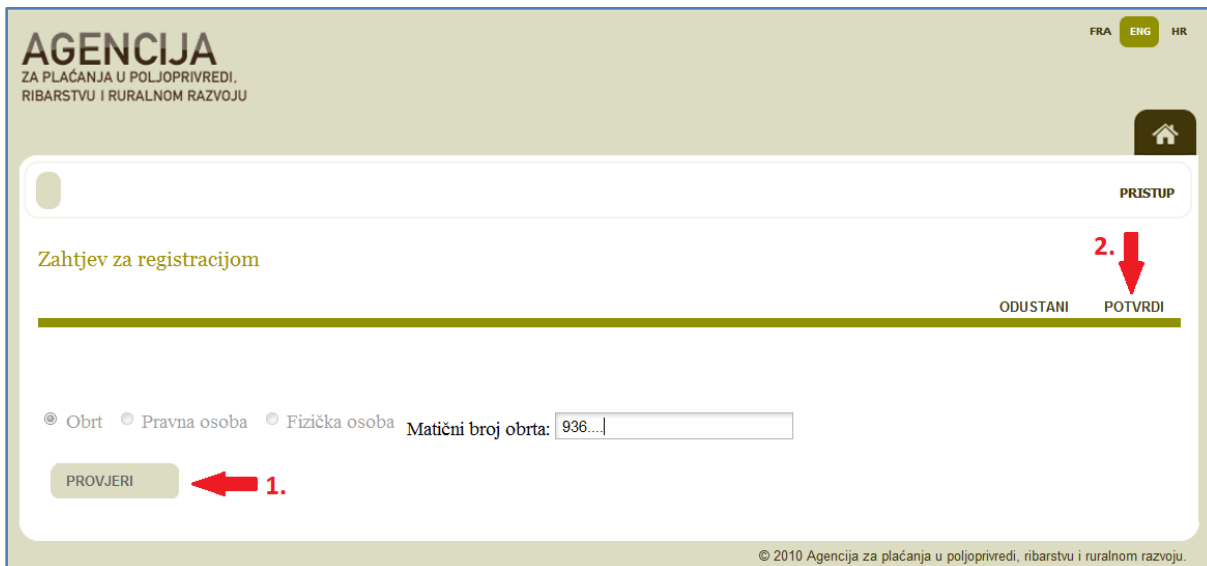
Slika 3. Pokretanje registracije

Korak 3. Odaberite tip korisnika kojeg upisujete u EKPRRiR (pravna osoba, fizička osoba ili obrt). Nakon odabira tipa korisnika odaberite opciju „POTVRDI“.



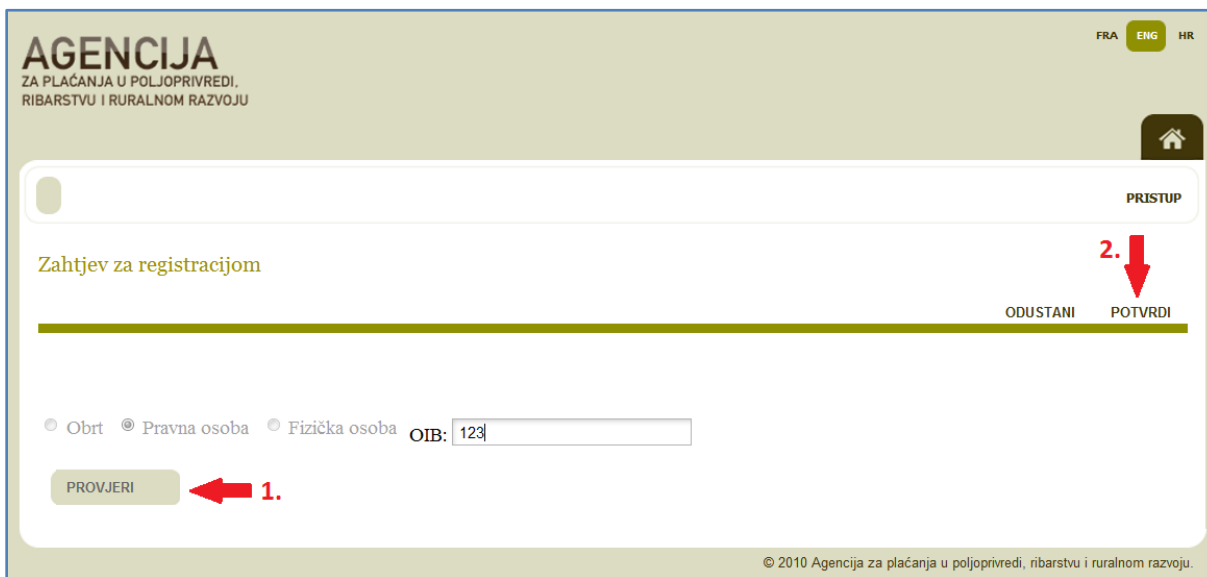
Slika 4. Odabir tipa korisnika

Korak 4. Kod odabira pravne ili fizičke osobe dužni ste upisati OIB pravne odnosno OIB fizičke osobe, dok kod odabira obrta trebate upisati MBO. Nakon upisa OIB-a/MBO-a kliknite na „PROVJERI“. U slučaju neuspješne provjere provjerite jeste li upisali točan traženi podatak i ponovite postupak s točnim podatkom.



The screenshot shows the 'Zahtjev za registracijom' (Registration Request) form. At the top right, there are language options: FRA, ENG, and HR. Below the header, there is a 'PRISTUP' (Access) button. The main title of the form is 'Zahtjev za registracijom'. Below this, there is a horizontal line. To the right of the line, there are two buttons: 'ODUSTANI' (Cancel) and 'POTVRDI' (Confirm). A red arrow labeled '2.' points to the 'POTVRDI' button. Below the line, there are three radio buttons: 'Obrt' (Trade), 'Pravna osoba' (Legal entity), and 'Fizička osoba' (Physical person). The 'Obrt' radio button is selected. To the right of these radio buttons, there is a text field labeled 'Matični broj obrta:' (Trade register number) with the value '936....'. Below this field, there is a 'PROVJERI' (Check) button. A red arrow labeled '1.' points to the 'PROVJERI' button. At the bottom right, there is a copyright notice: '© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.'

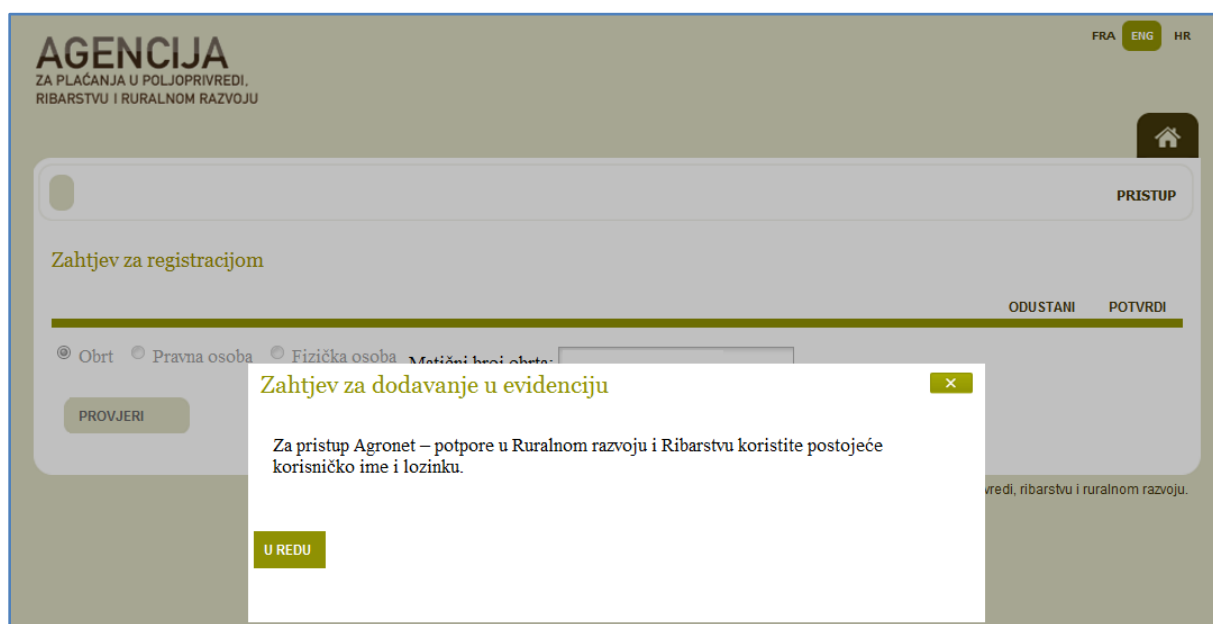
Slika 5. *Primjer upisa MBO-a*



The screenshot shows the 'Zahtjev za registracijom' (Registration Request) form. At the top right, there are language options: FRA, ENG, and HR. Below the header, there is a 'PRISTUP' (Access) button. The main title of the form is 'Zahtjev za registracijom'. Below this, there is a horizontal line. To the right of the line, there are two buttons: 'ODUSTANI' (Cancel) and 'POTVRDI' (Confirm). A red arrow labeled '2.' points to the 'POTVRDI' button. Below the line, there are three radio buttons: 'Obrt' (Trade), 'Pravna osoba' (Legal entity), and 'Fizička osoba' (Physical person). The 'Pravna osoba' radio button is selected. To the right of these radio buttons, there is a text field labeled 'OIB:' (OIB number) with the value '123'. Below this field, there is a 'PROVJERI' (Check) button. A red arrow labeled '1.' points to the 'PROVJERI' button. At the bottom right, there is a copyright notice: '© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.'

Slika 6. *Primjer upisa OIB-a*

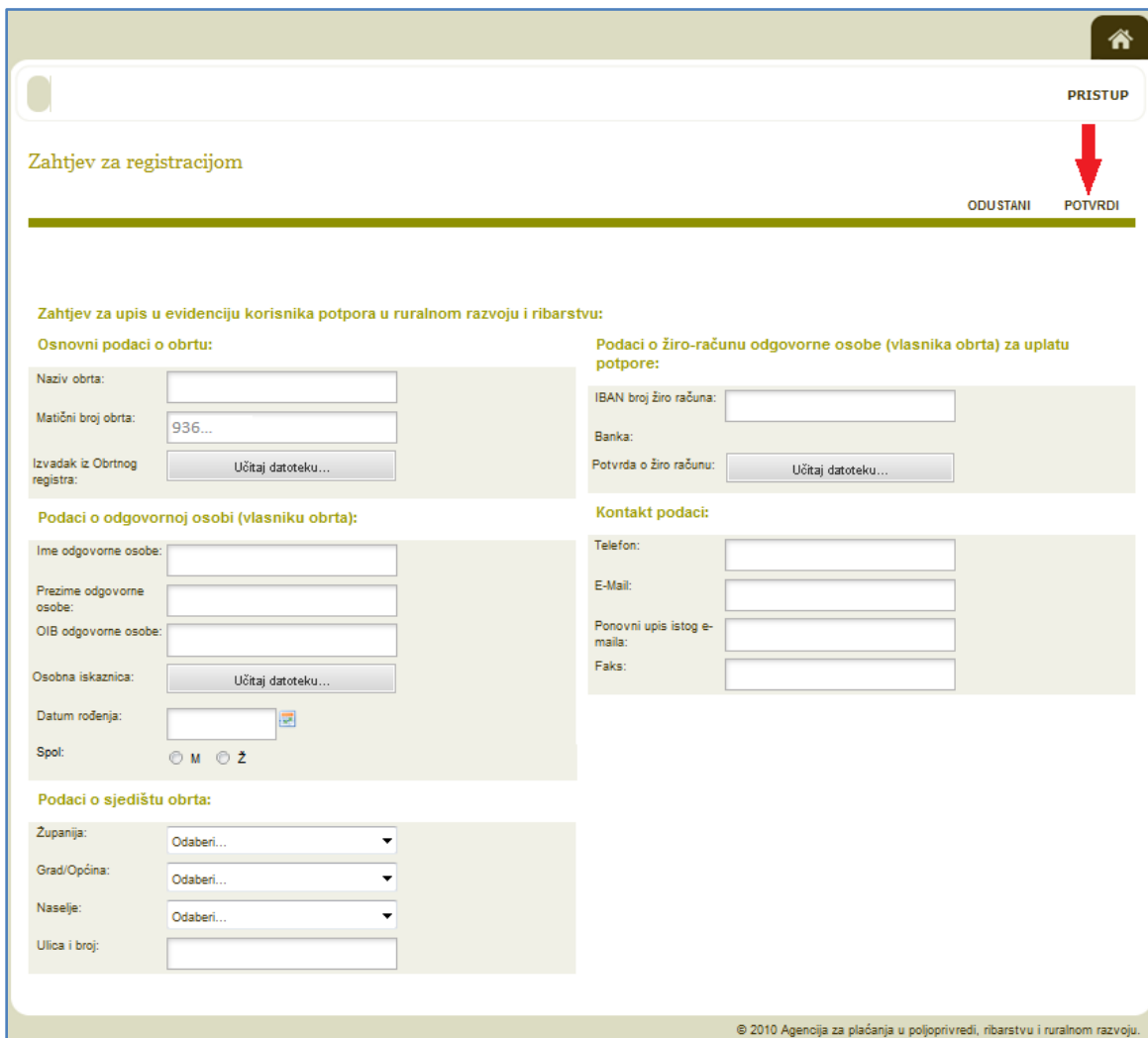
Napomena: Ukoliko nakon unosa OIB-a/MBO-a dobijete poruku „Za pristup Agronet - potpore u Ruralnom razvoju i Ribarstvu koristite postojeće korisničko ime i zaporku“ prijedite na Poglavlje 3.2. U slučaju da nemate postojeće korisničko ime i zaporku, kontaktirajte info telefon APPRRR-a. Isto postupite u slučaju bilo koje druge obavijesti.



Slika 7. Obavijest da korisnik već posjeduje korisničko ime i zaporku

Korak 5. Nakon upisa ispravnog OIB-a ili MBO-a otvoriti će vam se Zahtjev za upis u EKPRRiR. Ispunite prazna polja i obavezno učitajte sve tražene dokumente. Uputu za učitavanje dokumenata i način upisa datuma nalazi se u poglavlju 5. Pazite na točnost svih upisanih podataka. Nakon popunjavanja odaberite opciju „POTVRDI“.

Napomena: Prilikom ispunjavanja Zahtjeva za upis u EKPRRiR za pravnu osobu, molimo upišete MB pravne osobe (to nije MBS) vodeći računa da MB mora imati 8 znamenki. Ukoliko MB ima manje znamenki upišite ispred broja odgovarajući broj nula (npr. za MB 123456, upišite 00123456).



Zahtjev za registracijom

PRISTUP

ODUSTANI POTVRDI

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o obrtu:

Naziv obrta:

Matični broj obrta:

Izvadak iz Obrtnog registra:

Podaci o žiro-računu odgovorne osobe (vlasnika obrta) za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu:

Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):

Ime odgovorne osobe:

Prezime odgovorne osobe:

OIB odgovorne osobe:

Osobna iskaznica:

Datum rođenja:

Spol: ☐ M ☐ Ž

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o sjedištu obrta:

Županija:

Grad/Općina:

Naselje:

Ulica i broj:

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 8. Primjer Zahtjeva za upis u EKPRRiR (za obrt)



Zahtjev za registracijom

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o pravnoj osobi:

OIB:

Naziv pravne osobe:

MB pravne osobe:

Izvadak iz Sudskog registra ili Registra udruga:

Podaci o sjedištu pravne osobe:

Županija:

Grad/Općina:

Naselje:

Ulica i broj:

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu:

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Buttons: ODUSTANI, **POTVRDI** (indicated by a red arrow)

PRISTUP

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 9. Primjer Zahtjeva za upis u EKPRRiR (za pravnu osobu)

Zahtjev za registracijom

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o fizičkoj osobi:

OIB:

Ime:

Prezime:

Osobna iskaznica:

Datum rođenja:

Spol: ☐ M ☐ Ž

Podaci o adresi stanovanja:

Županija:

Grad/Općina:

Naselje:

Ulica i broj:

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu:

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

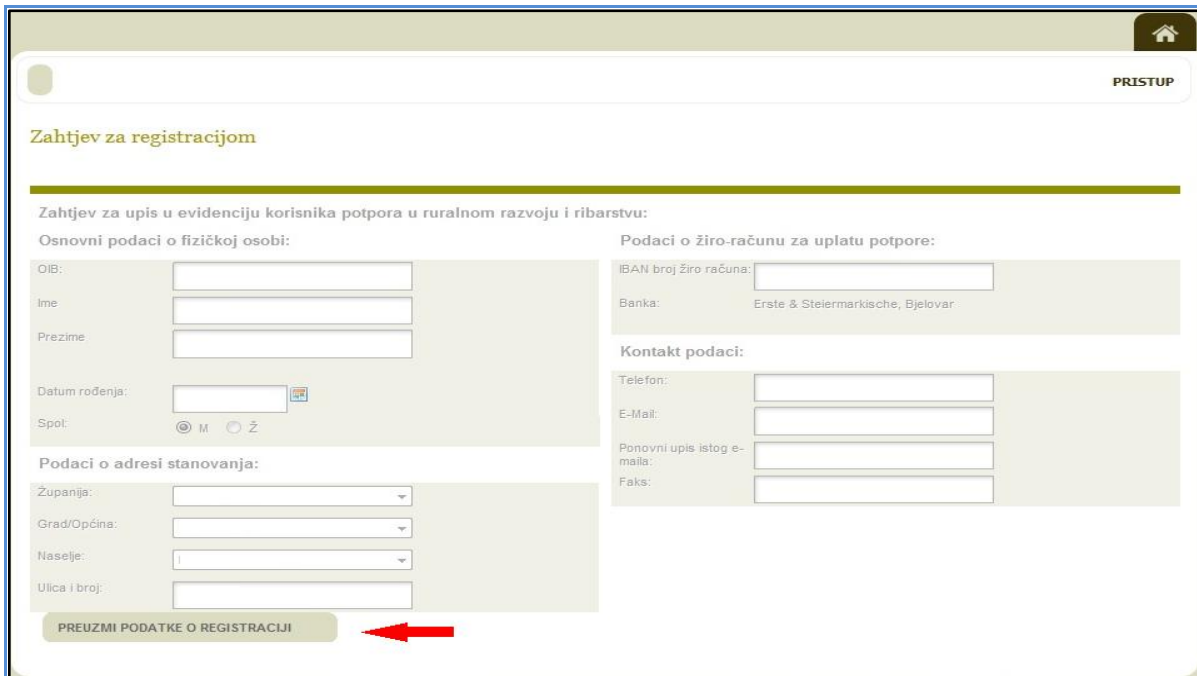
Buttons: ODUSTANI, **POTVRDI** (indicated by a red arrow)

PRISTUP

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

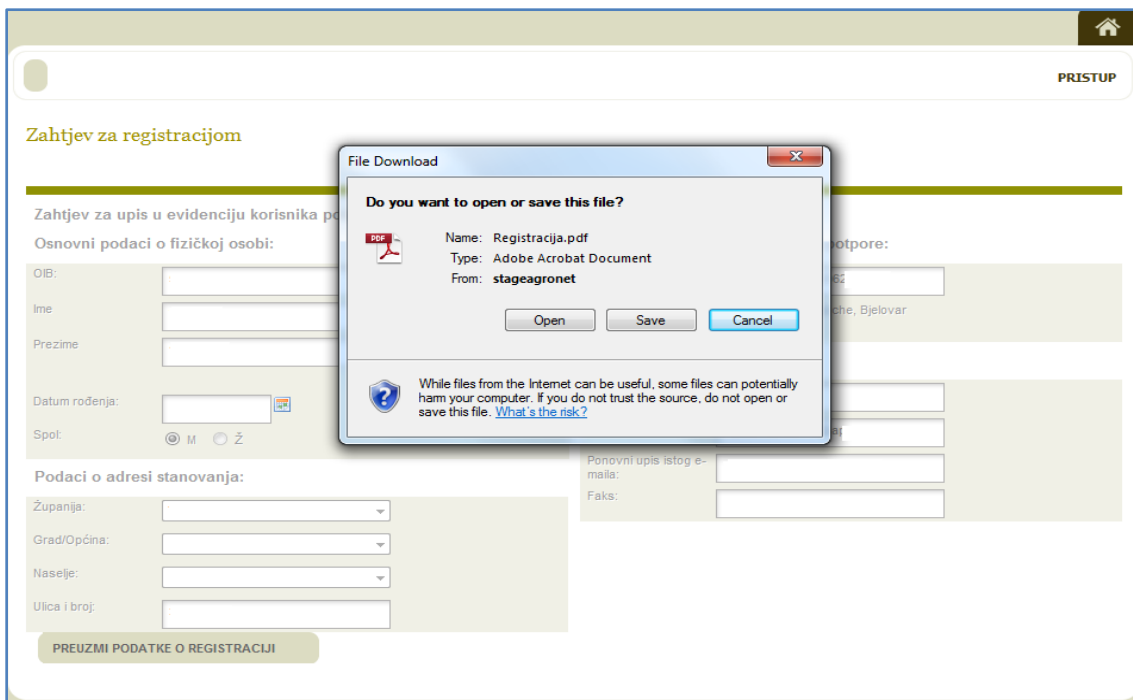
Slika 10. Primjer Zahtjeva za upis u EKPRRiR (za fizičku osobu)

Korak 6. Nakon što ispunite sva prazna polja i učitate sve tražene dokumente u Zahtjev za upis u EKPRRiR te odaberete opciju „POTVRDI“, preuzmite svoje podatke odabirom opcije „PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI“.



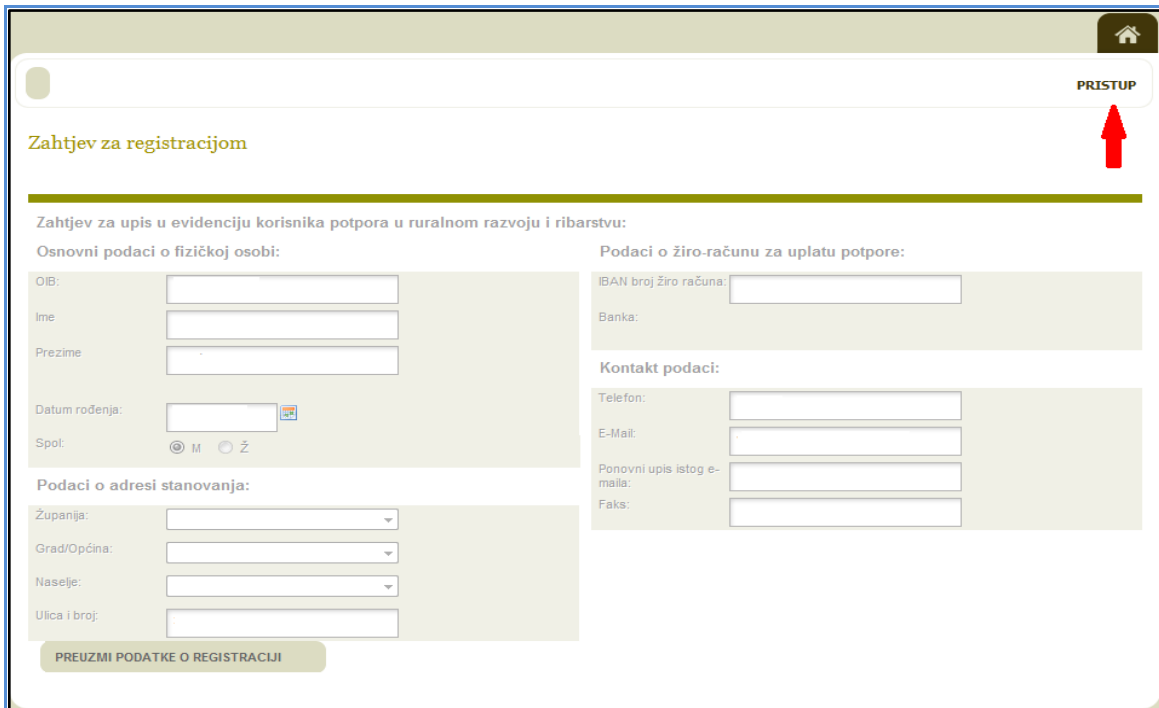
Slika 11. Odabir opcije „PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI“

Korak 7. Sačuvajte Zahtjev za upis (podatke o registraciji) u EKPRRiR na svojem računalu i/ili ga ispišite i sačuvajte u papirnatom obliku. Taj ispis Zahtjeva NE DOSTAVLJATE u APPRRR, već služi vama za vašu arhivu.



Slika 12. Preuzimanje podataka o registraciji

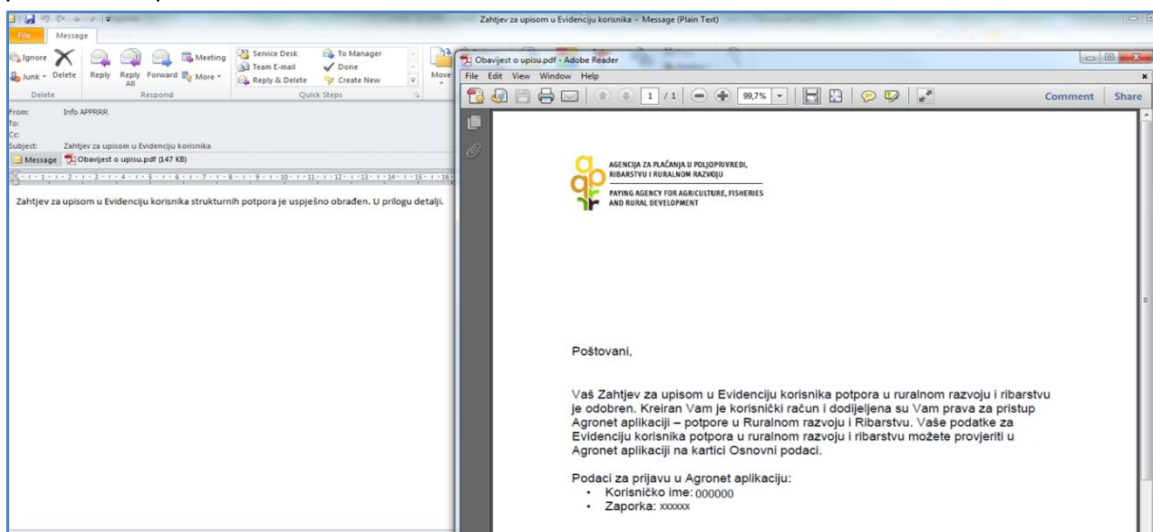
Korak 8. Nakon što sačuvate Zahtjev za upis (podatke o registraciji) u EKPRRiR na svojem računalu i/ili ga ispišite i sačuvajte u papirnatom obliku, odaberite opciju „PRISTUP“ za izlazak iz podnesenog Zahtjeva za upis. Ovim korakom završava postupak podnošenja Zahtjeva za upis u EPKRRiR.



Slika 13. Završetak postupka podnošenja Zahtjeva za upis u EPKRRiR

Korak 9. Nakon odobrenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR od strane APPRRR-a, putem elektronske pošte zaprimiti ćete obavijest o odobrenom upisu s korisničkim imenom i zaporkom (za pristup Agronet sustavu) u dokumentu u privitku.

U slučaju da vaš Zahtjev nije odobren, putem elektronske pošte zaprimiti ćete obavijest s razlozima odbijanja. Kada otklonite razloge odbijanja, možete ponovno podnijeti Zahtjev za upis u EKPRRiR na prethodno opisani način.

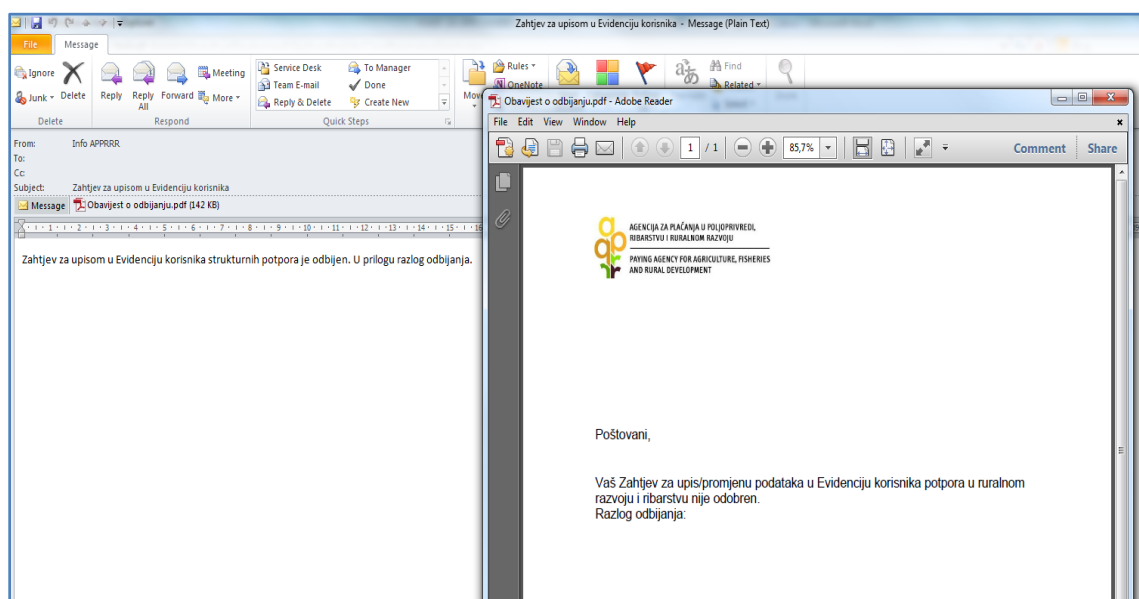


Slika 14. Obavijest o kreiranom korisničkom računu za pristup AGRONET-u



AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

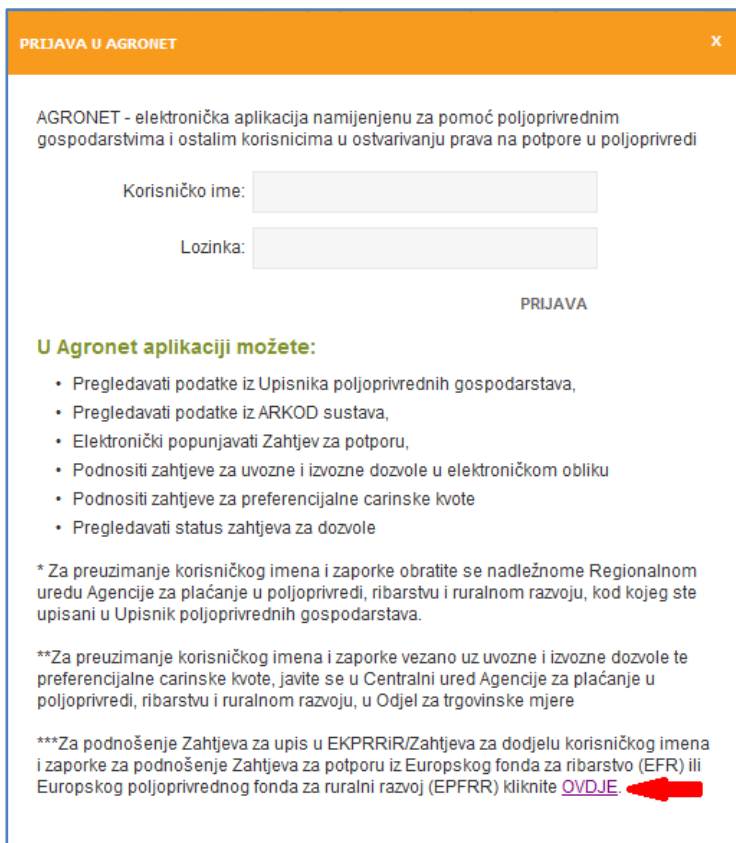
PAYING AGENCY FOR AGRICULTURE, FISHERIES
AND RURAL DEVELOPMENT



Slika 15. Obavijest o odbijanju zahtjeva za upis u EKPRRiR s razlogom odbijanja

3.1.2. Koraci za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike koji su tražili potporu u Agenciji za plaćanja ali nisu zaprimili lozinku i korisničko ime za ulaz u AGRONET

Korak 1. Na web stranici APPRRR-a (<http://www.apprrr.hr>) kliknite na poveznicu **agronet** koja se nalazi u desnom izborniku na početnoj stranici te potom odaberite opciju „OVDJE“



PRIJAVA U AGRONET

AGRONET - elektronička aplikacija namijenjena za pomoć poljoprivrednim gospodarstvima i ostalim korisnicima u ostvarivanju prava na potpore u poljoprivredi

Korisničko ime:

Lozinka:

PRIJAVA

U Agronet aplikaciji možete:

- Pregledavati podatke iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
- Pregledavati podatke iz ARKOD sustava,
- Elektronički popunjavati Zahtjev za potporu,
- Podnositi zahtjeve za uvozne i izvozne dozvole u elektroničkom obliku
- Podnositi zahtjeve za preferencijalne carinske kvote
- Pregledavati status zahtjeva za dozvole

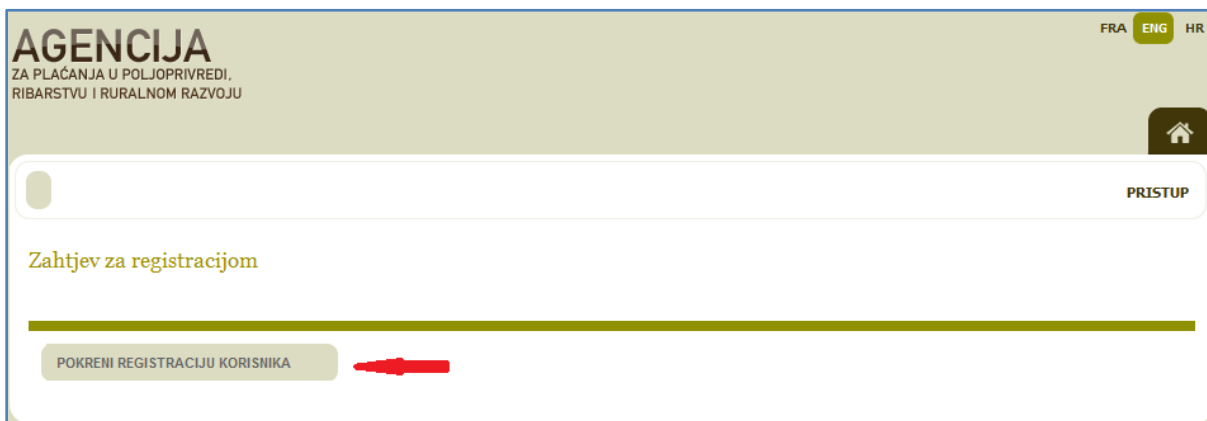
* Za preuzimanje korisničkog imena i zaporku obratite se nadležnome Regionalnom uredu Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, kod kojeg ste upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

** Za preuzimanje korisničkog imena i zaporku vezano uz uvozne i izvozne dozvole te preferencijalne carinske kvote, javite se u Centralni ured Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, u Odjel za trgovinske mjere

*** Za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR/Zahtjeva za dodjelu korisničkog imena i zaporku za podnošenje Zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za ribarstvo (EFR) ili Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFR) kliknite **OVDJE**.

Slika 16. Podnošenje zahtjeva za dodjelu korisničkog imena i zaporku

Korak 2. Odaberite opciju „POKRENI REGISTRACIJU KORISNIKA“



AGENCIJA
ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

FRA ENG HR

PRISTUP

Zahtjev za registracijom

POKRENI REGISTRACIJU KORISNIKA

Slika 17. Pokretanje registracije

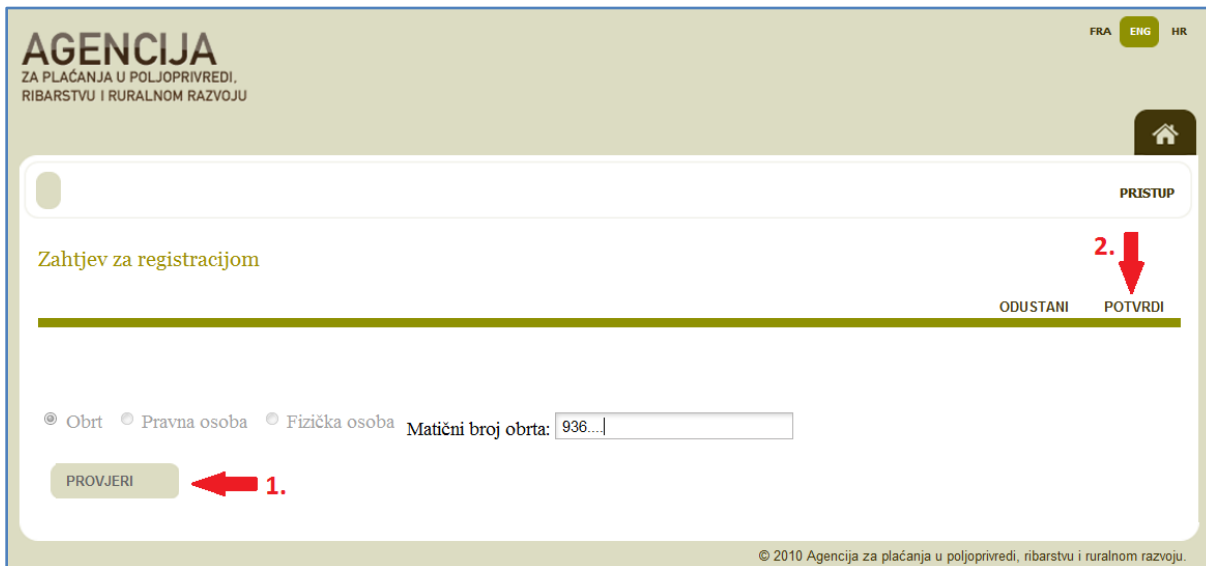
Korak 3. Odaberite tip korisnika kojeg upisujete u EKPRRiR (pravna osoba, fizička osoba ili obrt). Nakon odabira tipa korisnika odaberite opciju „POTVRDI“.



The screenshot shows the 'Zahtjev za registracijom' (Registration Request) form. At the top right, there are language options: FRA, ENG, and HR. Below the header, there is a 'PRISTUP' (Access) button. The main content area has a horizontal line with 'ODUSTANI' (Cancel) and 'POTVRDI' (Confirm) buttons. Below this line, there are three radio buttons for selecting the user type: 'Obrt' (Selected), 'Pravna osoba' (Legal entity), and 'Fizička osoba' (Physical person). A red arrow points to the 'Obrt' radio button. Another red arrow points to the 'POTVRDI' button.

Slika 18. Odabir tipa korisnika

Korak 4. Kod odabira pravne ili fizičke osobe dužni ste upisati OIB pravne odnosno OIB fizičke osobe, dok kod odabira obrta trebate upisati MBO. Nakon upisa OIB-a/MBO-a kliknite na „PROVJERI“. U slučaju neuspješne provjere provjerite jeste li upisali točan traženi podatak i ponovite postupak s točnim podatkom.



The screenshot shows the same registration form, but now with the 'Matični broj obrta' (MBO) field filled with '936...'. Below the field, there is a 'PROVJERI' (Check) button. A red arrow points to this button, labeled '1.'. Another red arrow points to the 'POTVRDI' button, labeled '2.'. The 'ODUSTANI' button is also visible.

Slika 19. Primjer upisa MBO-a

Slika 20. *Primjer upisa OIB-a pravne osobe*

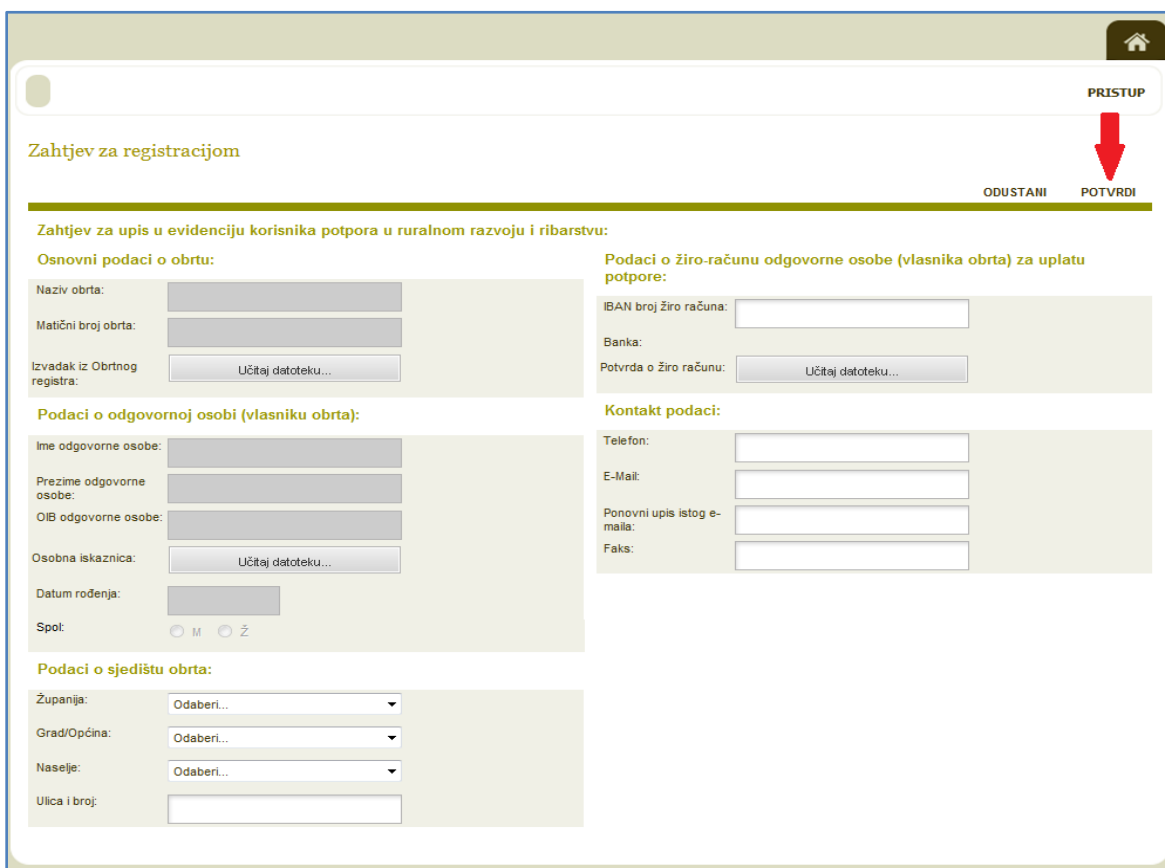
Napomena: Ukoliko nakon unosa OIB-a/MBO-a dobijete poruku „Za pristup Agronet - potpore u Ruralnom razvoju i Ribarstvu koristite postojeće korisničko ime i zaporku“ prijedite na Poglavlje [3.2](#) U slučaju da nemate postojeće korisničko ime i zaporku, kontaktirajte info telefon APPRRR-a Isto postupite u slučaju bilo koje druge obavijesti.

Slika 21. *Obavijest da korisnik već posjeduje korisničko ime i zaporku*

Korak 5. Nakon upisa ispravnog OIB-a ili MBO-a otvoriti će vam se Zahtjev za upis u EKPRRiR. Ispunite prazna polja i obavezno učitajte **SVE** tražene dokumente (uputa za učitavanje dokumenata i način upisa datuma nalazi se u poglavlju 5.). Pazite na točnost svih upisanih podataka. Nakon popunjavanja odaberite opciju „POTVRDI“.

Ukoliko su neka polja na Zahtjevu za upis u EKPRRiR zatamnjena, te podatke ne upisujete jer su već poznati APPRRR. Ispunite prazna polja koja nisu zatamnjena i obavezno učitajte **SVE** tražene dokumente u Zahtjev za upis u EKPRRiR. Uputu za učitavanje dokumenata i način upisa datuma nalazi se u poglavlju 5. Pazite na točnost svih upisanih podataka. Nakon popunjavanja kliknite na „POTVRDI“.

Napomena: Kod obrasca Zahtjeva za upis u EKPRRiR neka polja korisnik neće biti dužan popuniti jer će se automatizmom popuniti podacima koji su pod korisnikovim OIB-om/MBO-om poznati APPRRR.



Zahtjev za registracijom

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o obrtu:

Naziv obrta:

Matični broj obrta:

Izvadak iz Obrtnog registra:

Podaci o žiro-računu odgovorne osobe (vlasnika obrta) za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu:

Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):

Ime odgovorne osobe:

Prezime odgovorne osobe:

OIB odgovorne osobe:

Osobna iskaznica:

Datum rođenja:

Spol: ☐ M ☐ Ž

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o sjedištu obrta:

Županija:

Grad/Općina:

Naselje:

Ulica i broj:

PRISTUP

ODUSTANI POTVRDI

Slika 22. Primjer Zahtjeva za upis u EKPRRiR (za obrt)



PRISTUP


ODUSTANI **POTVRDI**

Zahtjev za registracijom

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o pravnoj osobi:

OIB:

Naziv pravne osobe:

MB pravne osobe:

Izvadak iz Sudskog registra ili Registra udruga: Učitaj datoteku...

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu: Učitaj datoteku...

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o sjedištu pravne osobe:

Županija: Odaberi...

Grad/Općina: Odaberi...

Naselje: Odaberi...

Ulica i broj:

Slika 23. Primjer Zahtjeva za upis u EKPRRiR (za pravnu osobu)



PRISTUP


ODUSTANI **POTVRDI**

Zahtjev za registracijom

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o fizičkoj osobi:

OIB:

Ime:

Prezime:

Osobna iskaznica: Učitaj datoteku...

Datum rođenja:

Spol: ☐ M ☐ Ž

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu: Učitaj datoteku...

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o adresi stanovanja:

Županija: Odaberi...

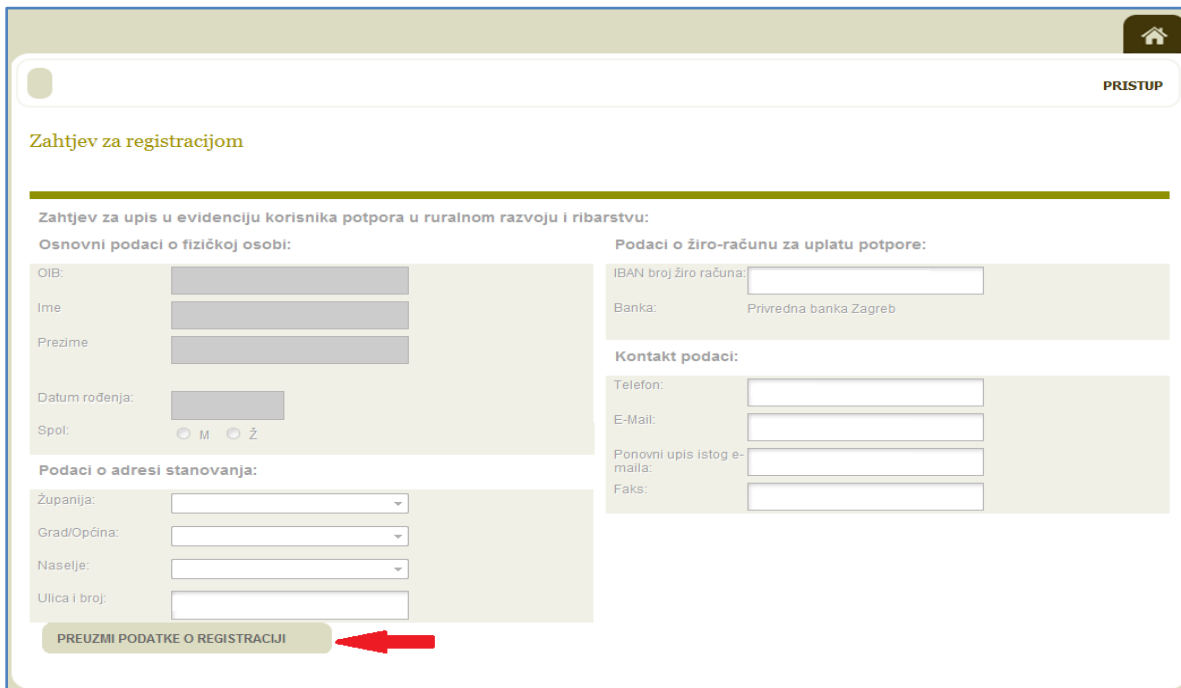
Grad/Općina: Odaberi...

Naselje: Odaberi...

Ulica i broj:

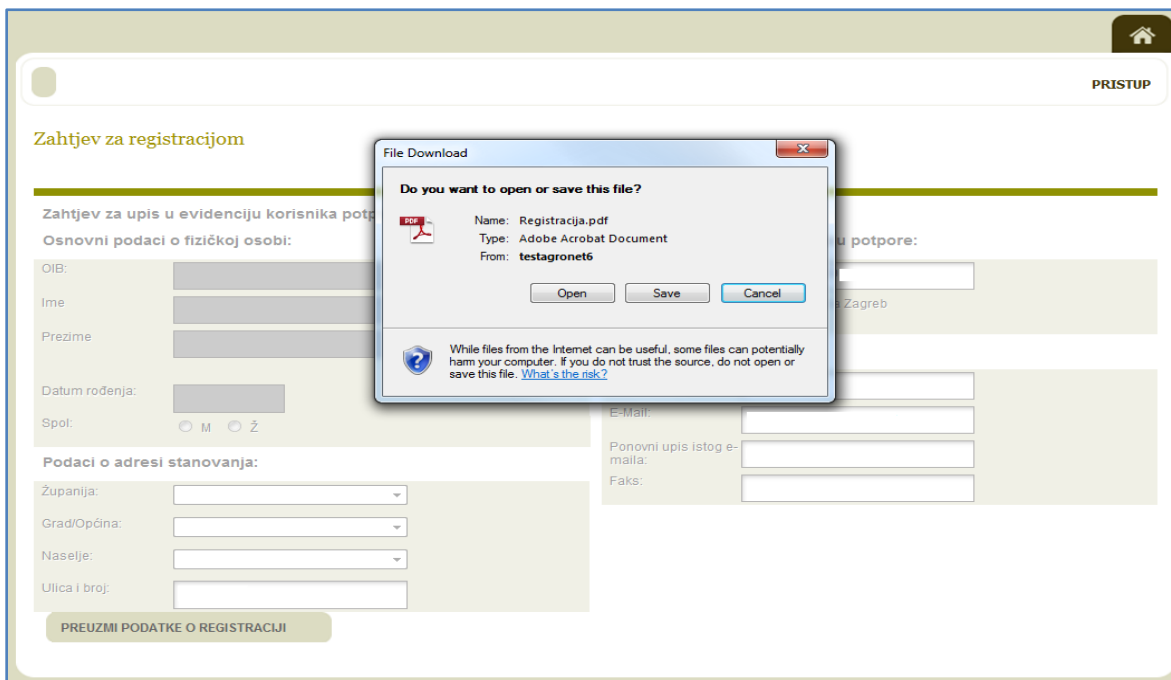
Slika 24. Primjer Zahtjeva za upis u EKPRRiR (za fizičku osobu)

Korak 6. Nakon što ispunite sva prazna polja i učitate **SVE** dokumente u Zahtjev za upis u EKPRRiR te kliknete na „POTVRDI“, preuzmite svoje podatke klikom na opciju „PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI“.



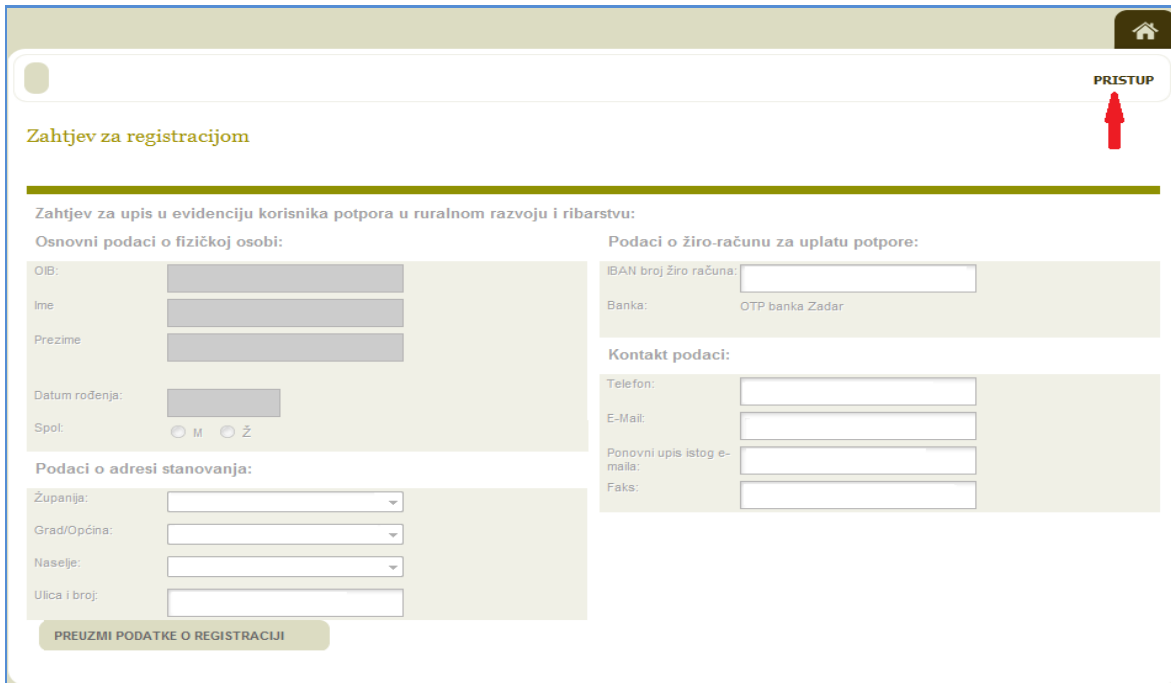
Slika 25. Odabir opcije „PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI“

Korak 7. Sačuvajte Zahtjev za upis (podatke o registraciji) u EKPRRiR na svojem računalu i/ili ga ispišite i sačuvajte u papirnatom obliku. Taj ispis Zahtjeva NE DOSTAVLJATE u APPRRR, već služi vama za vašu arhivu.



Slika 26. Preuzimanje podataka o registraciji

Korak 8. Nakon što sačuvate Zahtjev za upis (podatke o registraciji) u EKPRRiR na svojem računalu i/ili ga ispišite i sačuvajte u papirnatom obliku, odaberite opciju „PRISTUP“ za izlazak iz podnesenog Zahtjeva za upis.



Zahtjev za registracijom

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o fizičkoj osobi:

OIB:
Ime:
Prezime:
Datum rođenja:
Spol: ☐ M ☐ Ž

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:
Banka: OTP banka Zadar

Kontakt podaci:

Telefon:
E-Mail:
Ponovni upis istog e-maila:
Faks:

Podaci o adresi stanovanja:

Županija:
Grad/Općina:
Naselje:
Ulica i broj:

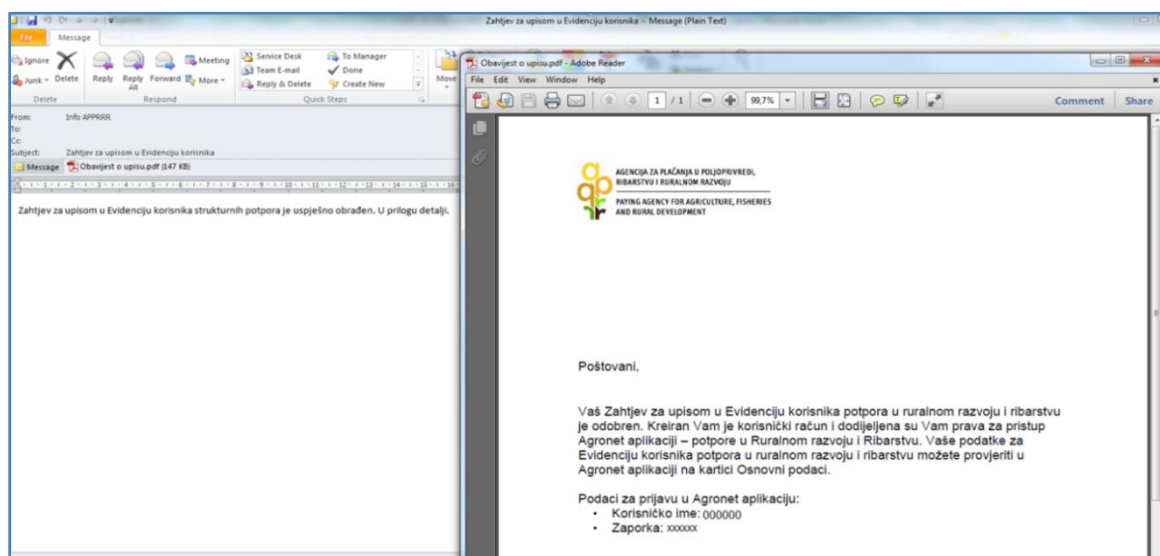
PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI

PRISTUP

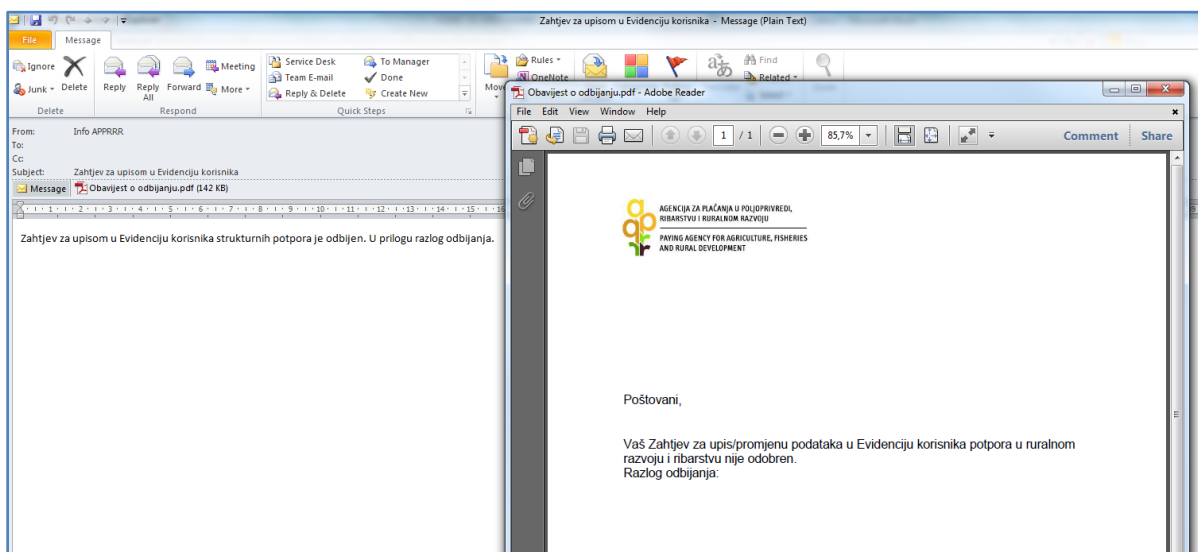
Slika 27. Završetak postupka podnošenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR

Korak 9. Nakon odobrenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR od strane APPRRR-a, putem elektronske pošte zaprimiti ćete obavijest o odobrenom upisu s korisničkim imenom i zaporkom (za pristup AGRONET sustavu) u dokumentu u privitku.

U slučaju da vaš Zahtjev nije odobren, putem elektronske pošte zaprimiti ćete obavijest s razlozima odbijanja. Kada otklonite razloge odbijanja, možete ponovno podnijeti Zahtjev za upis u EKPRRiR na prethodno opisani način.



Slika 28. Obavijest o kreiranom korisničkom računu za pristup AGRONET-u



Slika 29. Obavijest o odbijanju zahtjeva za upis u EKPRRiR

Korak 10. Nakon što ste zaprimili putem elektronske pošte obavijest o odobrenom upisu s korisničkim imenom i zaporkom, pristupite AGRONET-u pomoću dobivenog korisničkog imena i zaporse.

PRIJAVA U AGRONET
✕

AGRONET - elektronička aplikacija namijenjena za pomoć poljoprivrednim gospodarstvima i ostalim korisnicima u ostvarivanju prava na potpore u poljoprivredi

Korisničko ime:

Lozinka:

1. →

2. →

PRIJAVA

U Agronet aplikaciji možete:

- Pregledavati podatke iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
- Pregledavati podatke iz ARKOD sustava,
- Elektronički popunjavati Zahtjev za potporu,
- Podnositi zahtjeve za uvozne i izvozne dozvole u elektroničkom obliku
- Podnositi zahtjeve za preferencijalne carinske kvote
- Pregledavati status zahtjeva za dozvole

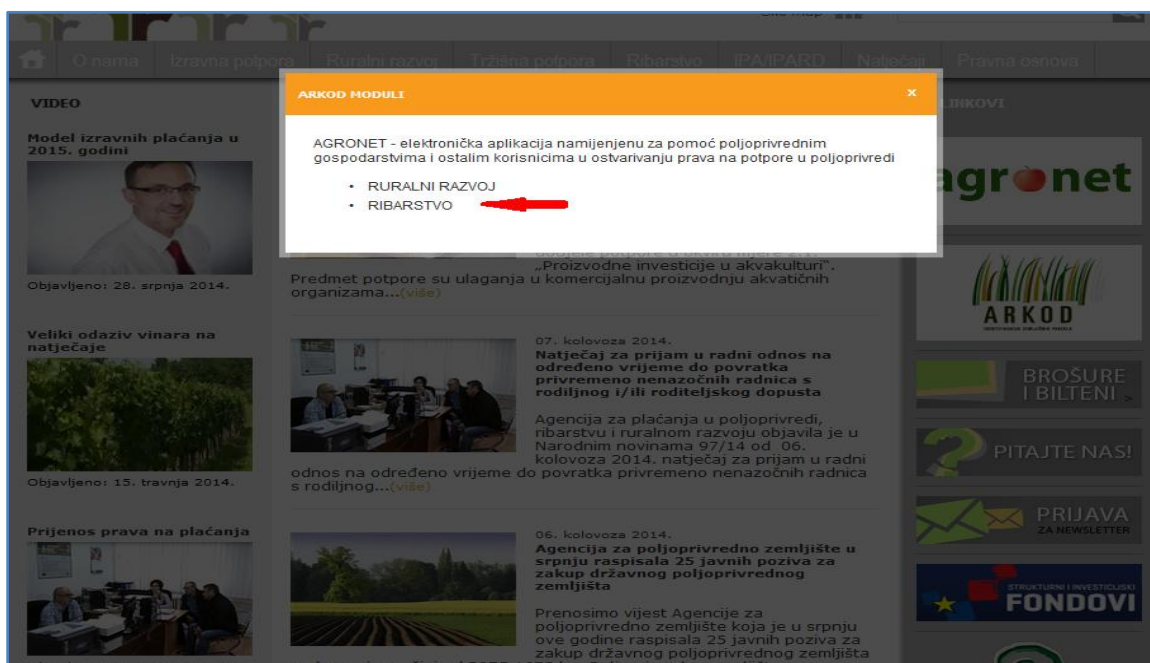
* Za preuzimanje korisničkog imena i zaporse obratite se nadležnome Regionalnom uredu Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, kod kojeg ste upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

**Za preuzimanje korisničkog imena i zaporse vezano uz uvozne i izvozne dozvole te preferencijalne carinske kvote, javite se u Centralni ured Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, u Odjel za trgovinske mjere

***Za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR/Zahtjeva za dodjelu korisničkog imena i zaporse za podnošenje Zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za ribarstvo (EFR) ili Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) kliknite [OVDJE](#).

Slika 30. Pristupanje AGRONET-u pomoću korisničkog imena i zaporse

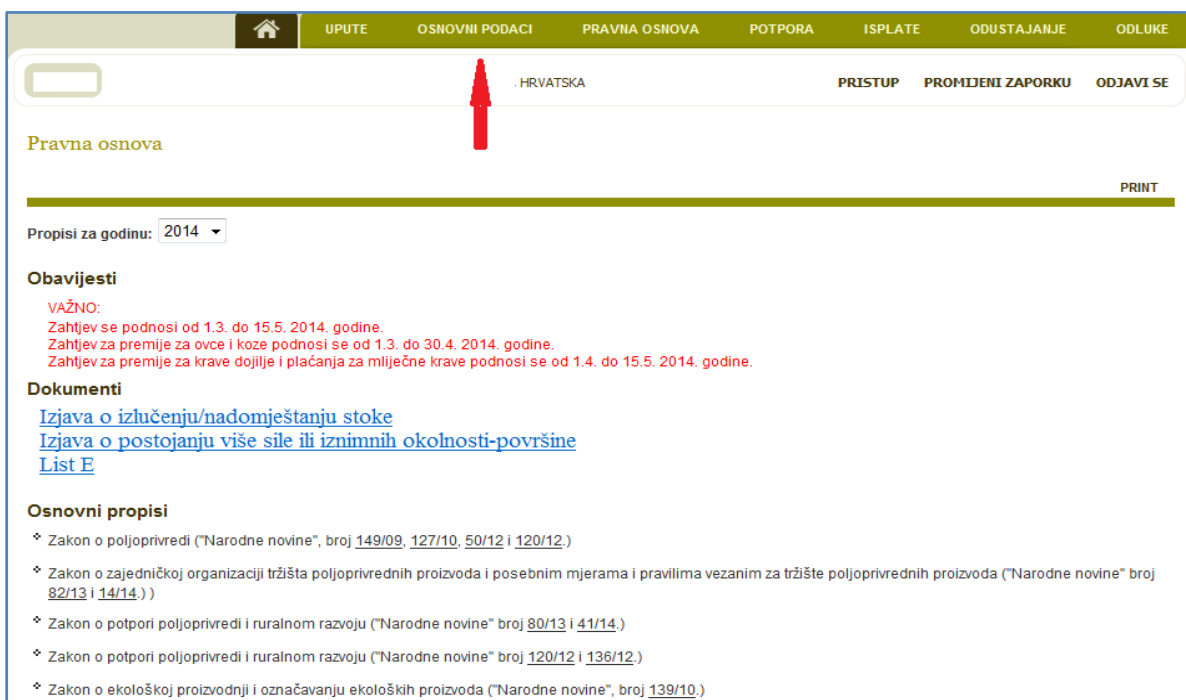
Korak 11. Odaberite modul „RURALNI RAZVOJ“ ili „RIBARSTVO“.



Slika 31. Odabir jednog od ponuđenih modula „RURALNI RAZVOJ“ ili „RIBARSTVO“

Korak 12. Preko kartice „OSNOVNI PODACI“ u AGRONET sustavu morate provjeriti sve podatke u EKPRRiR, te ukoliko neki od navedenih podataka nisu točni ili ažurirani obavezno podnesite Zahtjev za PROMJENU odabirom opcije „POKRENI ZAHTEJEV ZA IZMJENOM PODATAKA“ kako je opisano u Poglavlju 4. Ukoliko su svi prikazani podaci točni odaberite opciju „ODJAVI SE“.

Napomena: Dokumenti koje ste prethodno dostavili APPRRR preko polja „Učitaj datoteku...“ neće vam biti dostupni na kartici Osnovni podaci, ali su spremljeni u bazu APPRRR ako je Zahtjev bio odobren. Zahtjev za promjenu stoga nije potrebno podnositi samo da biste ponovno učitali vama nedostupne datoteke istog sadržaja jer vam i dalje neće biti dostupne na ovoj kartici.



UPUTE OSNOVNI PODACI PRAVNA OSNOVA POTPORA ISPLATE ODUSTAJANJE ODLUKE

HRVATSKA PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Pravna osnova

PRINT

Propisi za godinu: 2014

Obavijesti

VAŽNO:
 Zahtjev se podnosi od 1.3. do 15.5. 2014. godine.
 Zahtjev za premije za ovce i koze podnosi se od 1.3. do 30.4. 2014. godine.
 Zahtjev za premije za krave dojljive i plaćanja za mliječne krave podnosi se od 1.4. do 15.5. 2014. godine.

Dokumenti

[Izjava o izlučenju/nadomještanju stoke](#)
[Izjava o postojanju više sile ili iznimnih okolnosti-površine](#)
[List E](#)

Osnovni propisi

- ✦ Zakon o poljoprivredi ("Narodne novine", broj 149/09, 127/10, 50/12 i 120/12.)
- ✦ Zakon o zajedničkoj organizaciji tržišta poljoprivrednih proizvoda i posebnim mjerama i pravilima vezanim za tržište poljoprivrednih proizvoda ("Narodne novine" broj 82/13 i 14/14.)
- ✦ Zakon o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Narodne novine" broj 80/13 i 41/14.)
- ✦ Zakon o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Narodne novine" broj 120/12 i 136/12.)
- ✦ Zakon o ekološkoj proizvodnji i označavanju ekoloških proizvoda ("Narodne novine", broj 139/10.)

Slika 32. Odabir kartice „OSNOVNI PODACI“ za pregled podataka upisanih u EKPRRiR



UPUTE

OSNOVNI PODACI

PRAVNA OSNOVA

POTPORA

ISPLATE

ODUSTAJANJE

ODLUKE

PRISTUP

PROMIJENI ZAPORKU

ODJAVI SE

Zahtjev za izmjenom podataka

POKRENI ZAHTJEV ZA IZMJENOM PODATAKA

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o obrtu:

Naziv obrta:

Matični broj obrta:

Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):

Ime odgovorne osobe:

Prezime odgovorne osobe:

OIB odgovorne osobe:

Datum rođenja:

Spol: ☒ M ☐ Ž

Podaci o žiro-računu odgovorne osobe (vlasnika obrta) za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka: Privredna banka Zagreb

Kontakt podaci:

Telefon: 123456

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o sjedištu obrta:

Slika 33. Pokretanje Zahtjeva za promjenu podataka u EKPRRiR

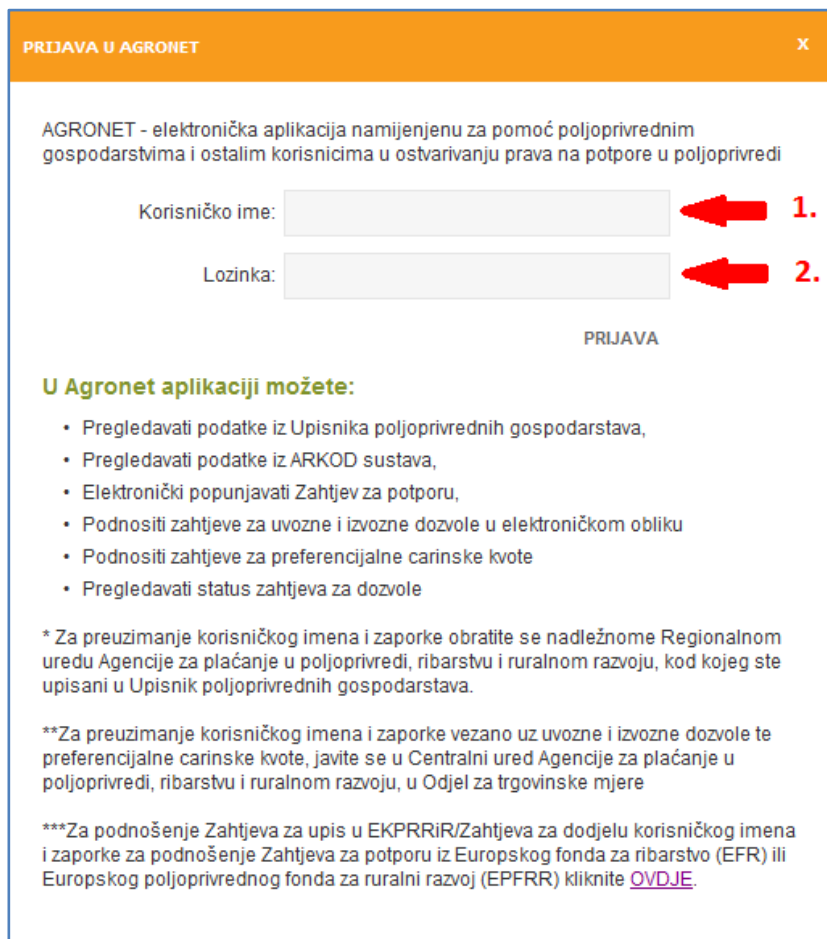
3.2. Korisnik kojem je APPRRR dodijelila korisničko ime i zaporku

3.2.1. Koraci za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR za korisnike kojima je već dodijeljeno korisničko ime i zaporka od strane APPRRR

Preko web stranica APPRRR (<http://www.apprrr.hr>) korisnik pristupa AGRONET sustavu te upisuje postojeće korisničko ime i zaporku.

Napomena: Prilikom ispunjavanja Zahtjeva za upis u EKPRRiR (na linku „POKRENI ZAHTEJEV ZA IZMJENOM PODATAKA“) korisnik neće popunjavati sva polja jer će neka od polja biti automatski popunjena podacima koji su već od ranije poznati APPRRR.

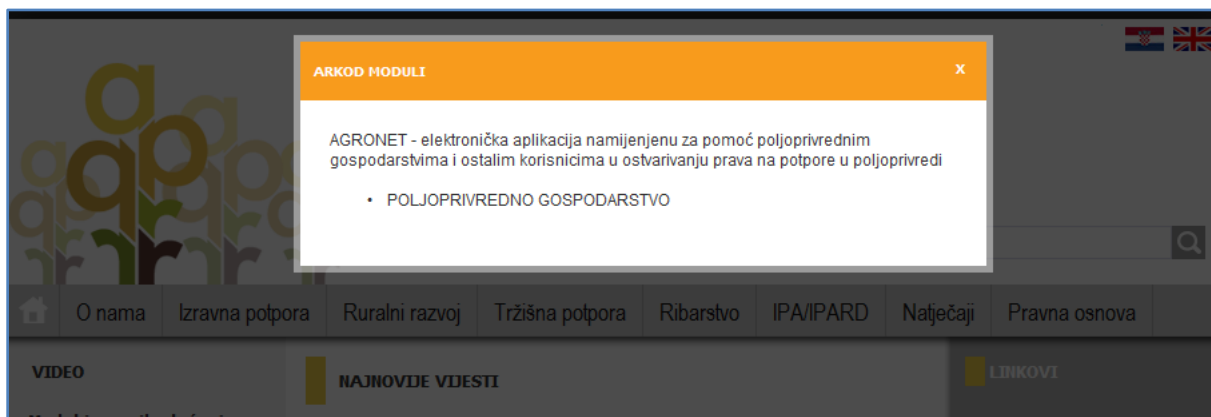
Korak 1. Na web stranici APPRRR (<http://www.apprrr.hr/>) uđite u Agronet sustav. Upišite korisničko ime i zaporku koje ste prethodno preuzeli npr. prilikom upisa u Upisnik poljoprivrednih gospodarstva ili u drugi registar APPRRR-a.



Slika 34. Upisivanje korisničkog imena i lozinke za ulaz u AGRONET

Napomena: Promijenite zaporku u slučaju da vas sustav to traži. Zapamtite novu zaporku jer ćete pomoću nje svaki put ulaziti u Agronet sustav. Zaporka se mora sastojati od minimalno 6 znakova. Nakon unosa stare i nove zaporka kliknite na „PROMIJENI“.

Korak 2. Kliknite na jedan od mogućih ponuđenih modula „POLJOPRIVREDNO GOSPODARSTVO“, „AMKA“ ili „TRŽIŠNE POTPORE - TIA“ ili dr.



Slika 35. Odabir modula npr. „POLJOPRIVREDNO GOSPODARSTVO“

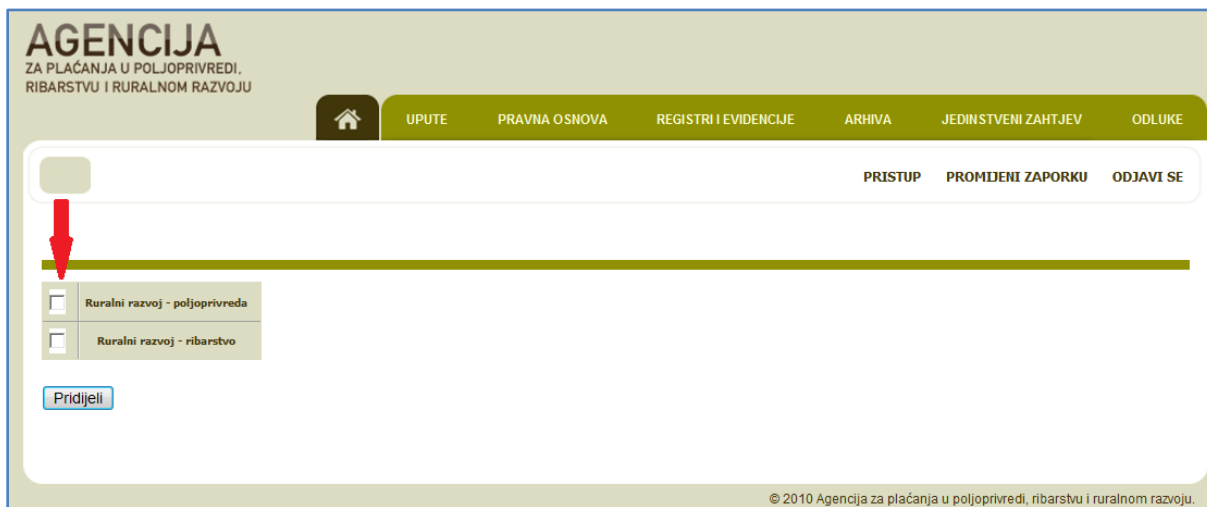
Napomena: U slučaju da nemate ponuđen niti jedan modul (POLJOPRIVREDNO GOSPODARSTVO, AMKA,...) kontaktirajte info telefon APPRRR.

Korak 3. Kliknite na opciju „PRISTUP“.



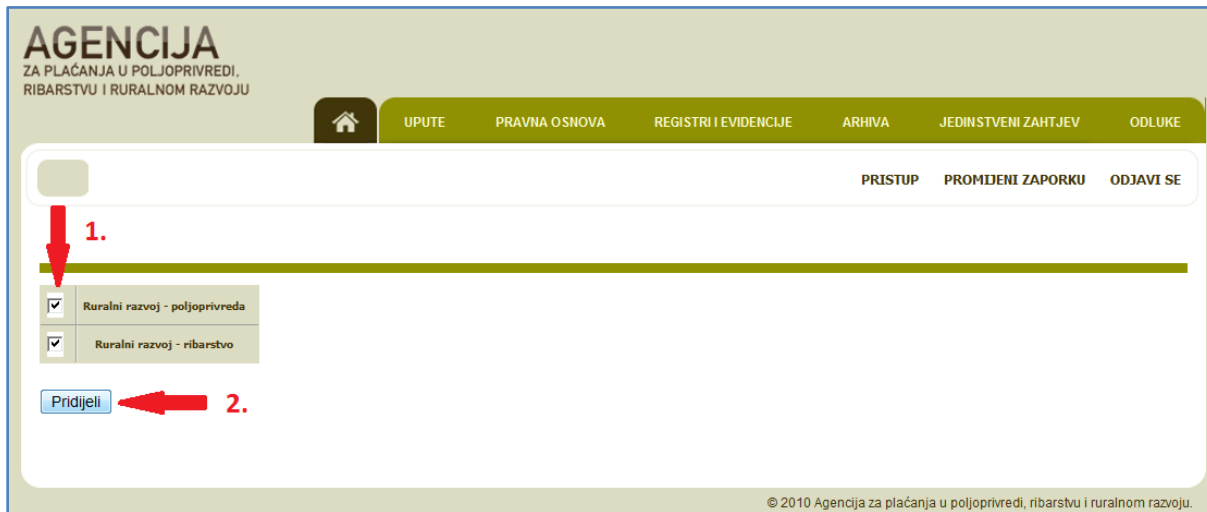
Slika 36. Odabir opcije „PRISTUP“

Korak 4. Na ekranu će vam se pojaviti dva modula „RURALNI RAZVOJ – POLJOPRIVREDA“ i „RURALNI RAZVOJ – RIBARSTVO“.



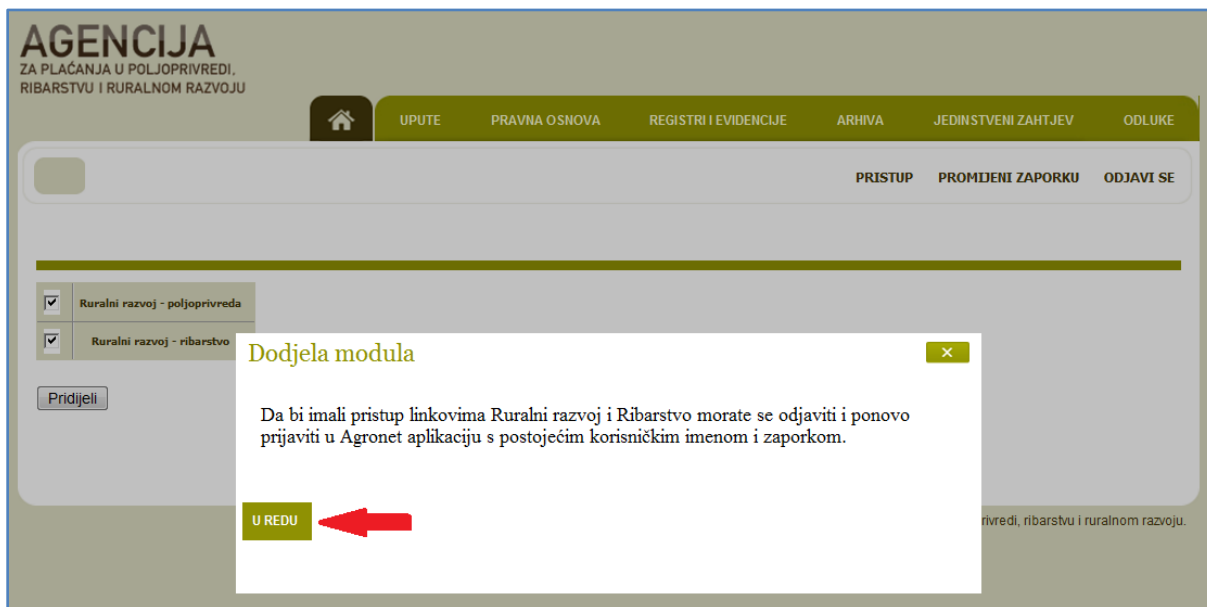
Slika 37. Dodjela pristupa

Korak 5. Kliknite u kućice oba modula „RURALNI RAZVOJ – POLJOPRIVREDA“ i „RURALNI RAZVOJ – RIBARSTVO“ te kliknite na opciju „PRIDJELI“.



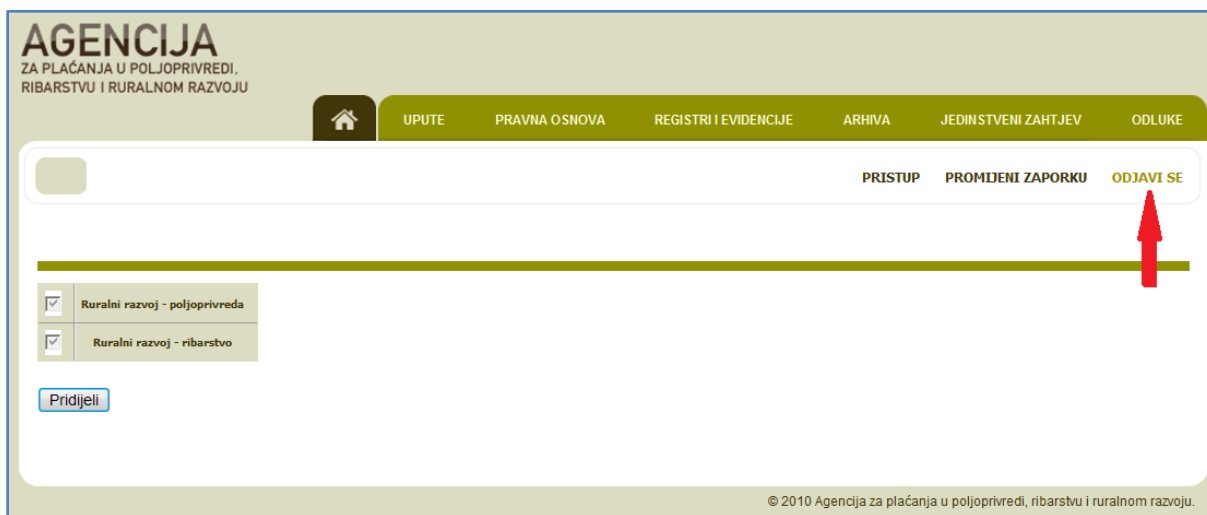
Slika 38. Pridjeljivanje modula

Korak 6. Na ekranu će vam se pojaviti obavijest da se odjavite i ponovno prijavite u AGRONET sustav kako bi imali pristup modulima „RURALNI RAZVOJ“ i „RIBARSTVO“. Kliknite na opciju „U REDU“.



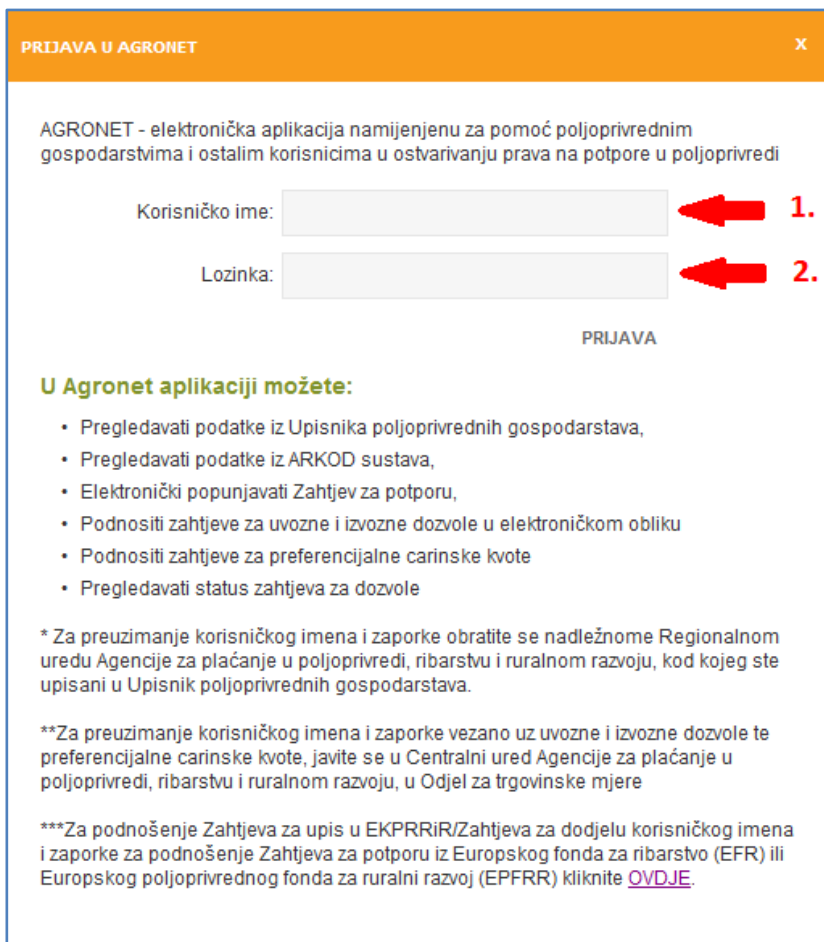
Slika 39. Prikaz obavijesti

Korak 7. Kliknite na opciju „ODJAVI SE“.



Slika 40. Odabir opcije „ODJAVI SE“

Korak 8. Ponovno se prijavite u AGRONET sustav pomoću korisničkog imena i zaporkе. Ako ste mijenjali zaporku, upotrijebite novu. Kliknite na opciju „PRIJAVA“.



PRIJAVA U AGRONET X

AGRONET - elektronička aplikacija namijenjena za pomoć poljoprivrednim gospodarstvima i ostalim korisnicima u ostvarivanju prava na potpore u poljoprivredi

Korisničko ime: 1.

Lozinka: 2.

PRIJAVA

U Agronet aplikaciji možete:

- Pregledavati podatke iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
- Pregledavati podatke iz ARKOD sustava,
- Elektronički popunjavati Zahtjev za potporu,
- Podnositi zahtjeve za uvozne i izvozne dozvole u elektroničkom obliku
- Podnositi zahtjeve za preferencijalne carinske kvote
- Pregledavati status zahtjeva za dozvole

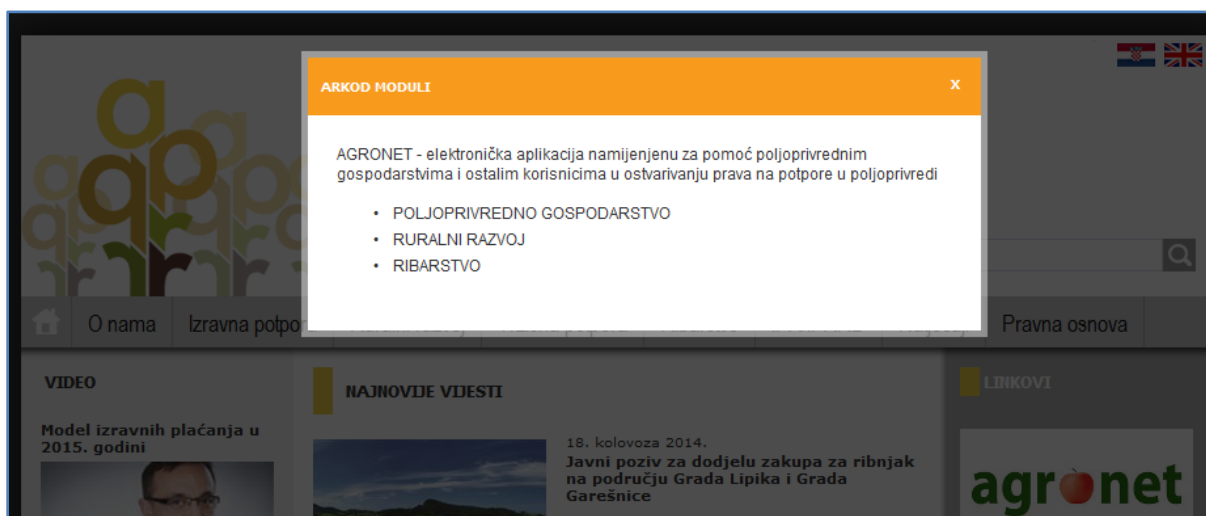
* Za preuzimanje korisničkog imena i zaporkе obratite se nadležnome Regionalnom uredu Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, kod kojeg ste upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

**Za preuzimanje korisničkog imena i zaporkе vezano uz uvozne i izvozne dozvole te preferencijalne carinske kvote, javite se u Centralni ured Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, u Odjel za trgovinske mjere

***Za podnošenje Zahtjeva za upis u EKPRRiR/Zahtjeva za dodjelu korisničkog imena i zaporkе za podnošenje Zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za ribarstvo (EFR) ili Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) kliknite [OVDJE](#).

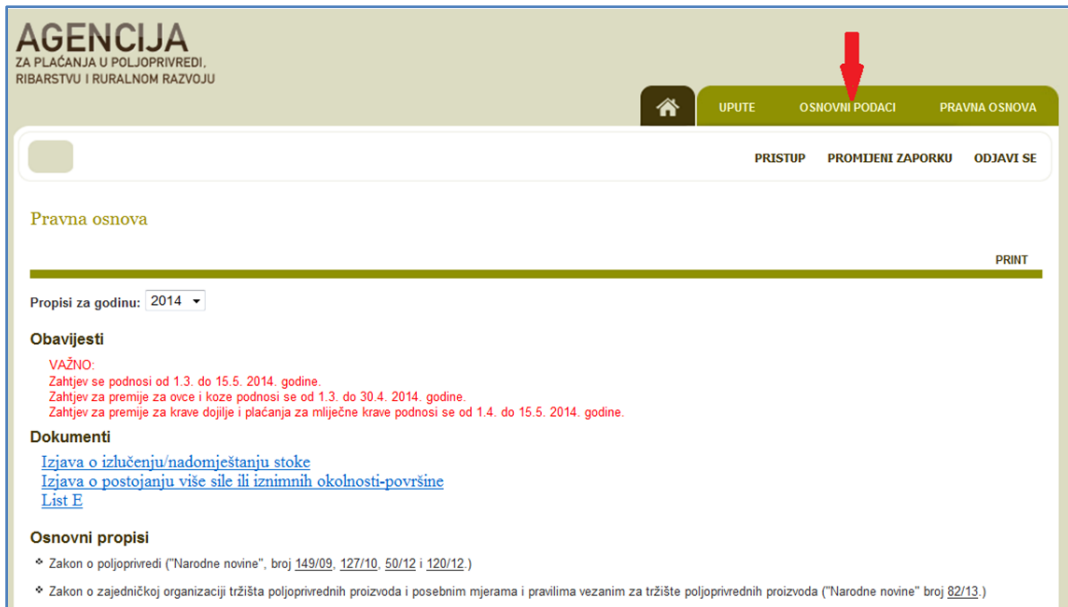
Slika 41. Upisivanje korisničkog imena i lozinke za ulaz u Agronet

Korak 9. Nakon unosa točnog korisničkog imena i zaporkе, imati ćete pristup modulima „RURALNI RAZVOJ“ i „RIBARSTVO“. Odaberite jedan od ta dva modula.



Slika 42. Odabir modula RURALNI RAZVOJ ili RIBARSTVO

Korak 10. Kliknite na karticu „OSNOVNI PODACI“.



Slika 43. Kartica OSNOVNI PODACI

Korak 11. Na kartici „OSNOVNI PODACI“ imate uvid u dio svojih podataka poznatih APPRRR. Za predaju Zahtjeva za upis u EKPRRiR kliknite na „POKRENI ZAHTEJEV ZA IZMJENOM PODATAKA“.



Slika 44. Izgled Zahtjeva za upis u EKPRRiR

Korak 12. Ispunite prazna polja i obavezno učitajte **SVE** dokumente u Zahtjev za upis u EKPRRiR. Uputu za učitavanje dokumenata i način upisa datuma nalazi se u poglavlju 5. Pazite na točnost svih upisanih podataka. Nakon popunjavanja kliknite na „POTVRDI“.

Napomena: Ukoliko je upis u određena polja Zahtjeva za izmjenom podataka onemogućen, a promjene tih podataka su također potrebne, takve promjene je potrebno prijaviti u registar u kojem ste se prvi puta registrirali i dobili korisničko ime i zaporku, točnije u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili nazovite info telefon APPRRR-a za više informacija. Nakon izmjene podataka u navedenom registru ažurirani podaci će se automatski preslikati u Zahtjev za izmjenom podataka te ćete tada moći podnijeti Zahtjev za upis u EKPRRiR sa ažuriranim podacima.



AGENCIJA
ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PRAVNA OSNOVA

PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Zahtjev za izmjenom podataka

ODUSTANI POTVRDI

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o fizičkoj osobi:

OIB: 0000000000

Ime: IVAN

Prezime: HORVAT

Osobna iskaznica: Učitaj datoteku...

Datum rođenja: dd.mm.gggg.

Spot: ☒ M ☐ Ž

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu: Učitaj datoteku...

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o adresi stanovanja:

Županija: Odaberi...

Grad/Općina: Odaberi...

Naselje: Odaberi...

Ulica i broj:

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 45. Zahtjev za upis fizičke osobe u EKPRRiR

AGENCIJA
 ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
 RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PRAVNA OSNOVA

PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Zahtjev za izmjenom podataka

ODUSTANI **POTVRDI**

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o pravnoj osobi:

OIB: 0000000000
 Naziv pravne osobe: PRAVNA OSOBA d.o.o.
 MB pravne osobe: 00000000
 Izvadak iz Sudskog registra ili Registra udruga: Učitaj datoteku...

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:
 Banka:
 Potvrda o žiro računu: Učitaj datoteku...

Kontakt podaci:

Telefon:
 E-Mail:
 Ponovni upis istog e-maila:
 Faks:

Podaci o sjedištu pravne osobe:

Županija: Odaberi...
 Grad/Općina: Odaberi...
 Naselje: Odaberi...
 Ulica i broj:

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 46. Zahtjev za upis pravne osobe u EKPRiR

AGENCIJA
 ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
 RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PRAVNA OSNOVA

PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Zahtjev za izmjenom podataka

ODUSTANI **POTVRDI**

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o obrtu:

Naziv obrta: OBRT
 Matični broj obrta: 90000000
 Izvadak iz Obrtnog registra: Učitaj datoteku...

Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):

Ime odgovorne osobe: IVAN
 Prezime odgovorne osobe: HORVAT
 OIB odgovorne osobe: 0000000000
 Osobna iskaznica: Učitaj datoteku...
 Datum rođenja: dd.mm.gggg.
 Spot: ☒ M ☐ Ž

Podaci o žiro-računu odgovorne osobe (vlasnika obrta) za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:
 Banka:
 Potvrda o žiro računu: Učitaj datoteku...

Kontakt podaci:

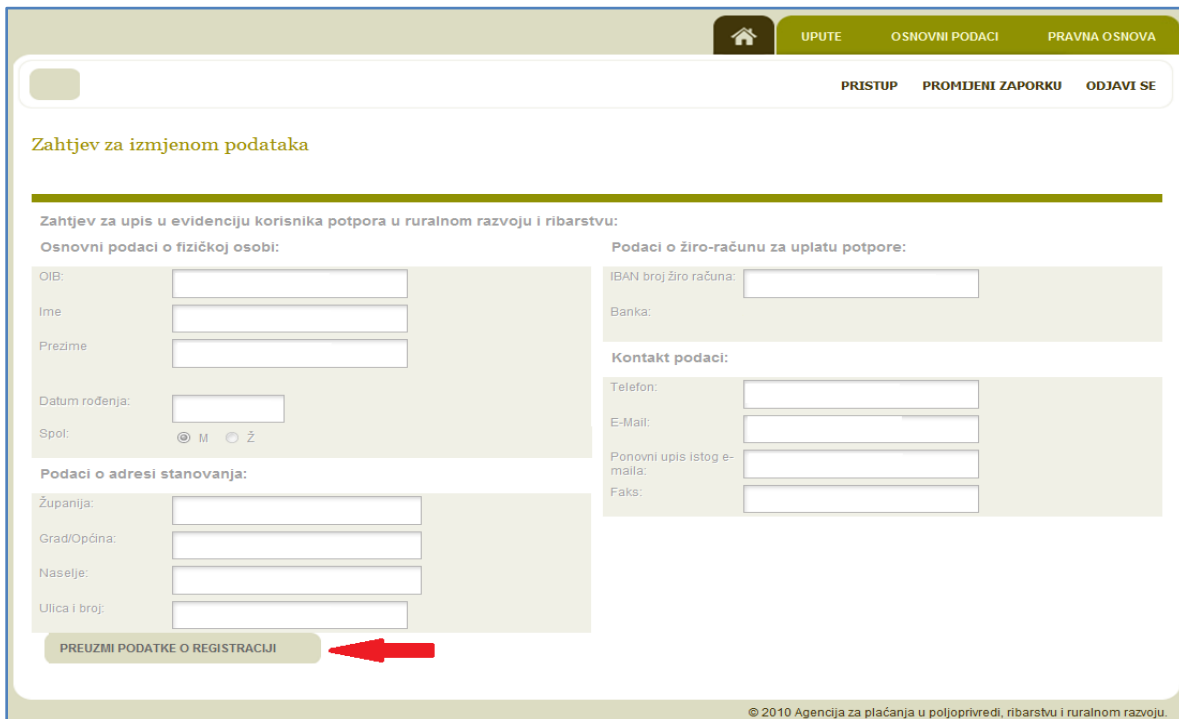
Telefon:
 E-Mail:
 Ponovni upis istog e-maila:
 Faks:

Podaci o sjedištu obrta:

Županija: Odaberi...
 Grad/Općina: Odaberi...
 Naselje: Odaberi...
 Ulica i broj:

Slika 47. Zahtjev za upis obrta u EKPRiR

Korak 13. Nakon što ispunite sva prazna polja i učitate **SVE** dokumente u Zahtjev za upis u EKPRRiR te kliknete na „POTVRDI“, preuzmite svoje podatke klikom na opciju „PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI“.



Zahtjev za izmjenom podataka

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o fizičkoj osobi:

OIB:

Ime:

Prezime:

Datum rođenja:

Spol: ☒ M ☐ Ž

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o adresi stanovanja:

Županija:

Grad/Općina:

Naselje:

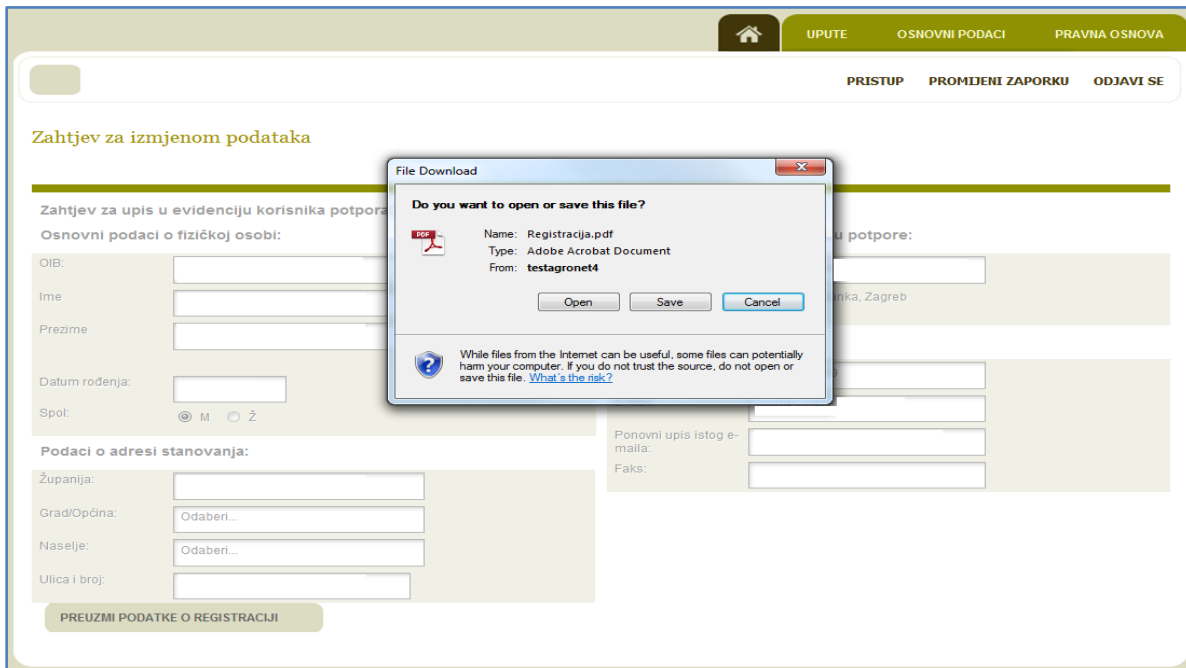
Ulica i broj:

PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 48. Odabir opcije „PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI“

Korak 14. Sačuvajte Zahtjev za upis (podatke o registraciji) u EKPRRiR na svojem računalu i/ili ga ispišite i sačuvajte u papirnatom obliku. Taj ispis Zahtjeva NE DOSTAVLJATE u APPRRR, već služi vama za vašu arhivu. Nakon preuzimanja podataka o registraciji odaberite opciju „ODJAVI SE“.



Zahtjev za izmjenom podataka

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o fizičkoj osobi:

OIB:

Ime:

Prezime:

Datum rođenja:

Spol: ☒ M ☐ Ž

Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka, Zagreb:

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o adresi stanovanja:

Županija:

Grad/Općina:

Naselje:

Ulica i broj:

PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI

File Download

Do you want to open or save this file?

Name: Registracija.pdf

Type: Adobe Acrobat Document

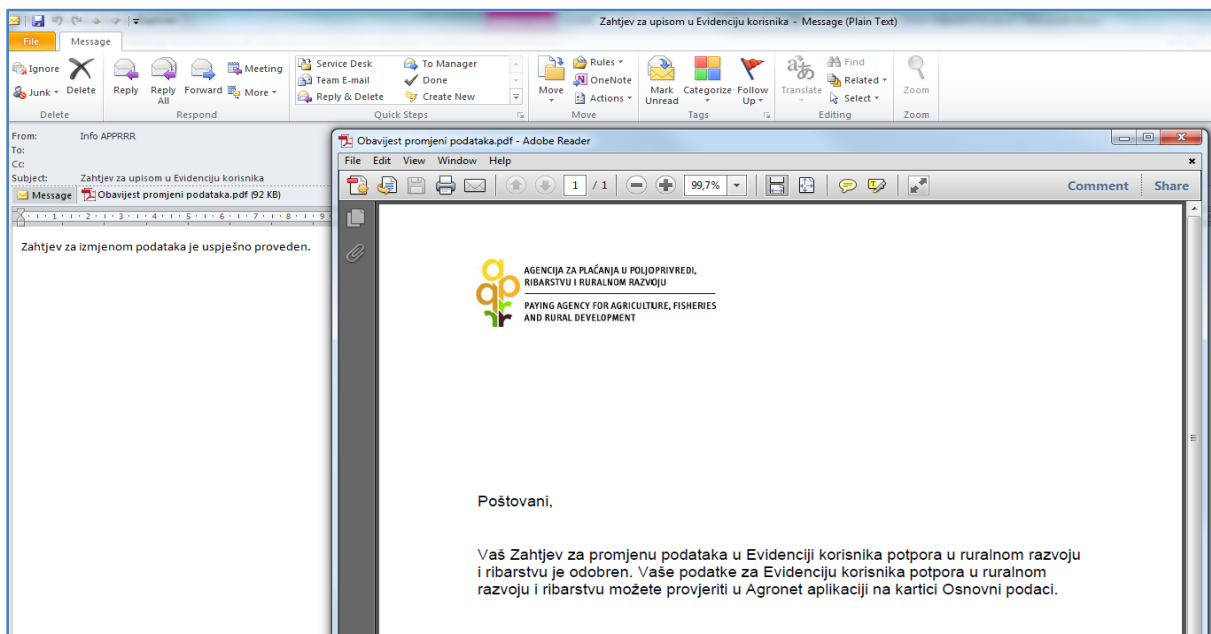
From: testagronet4

Open Save Cancel

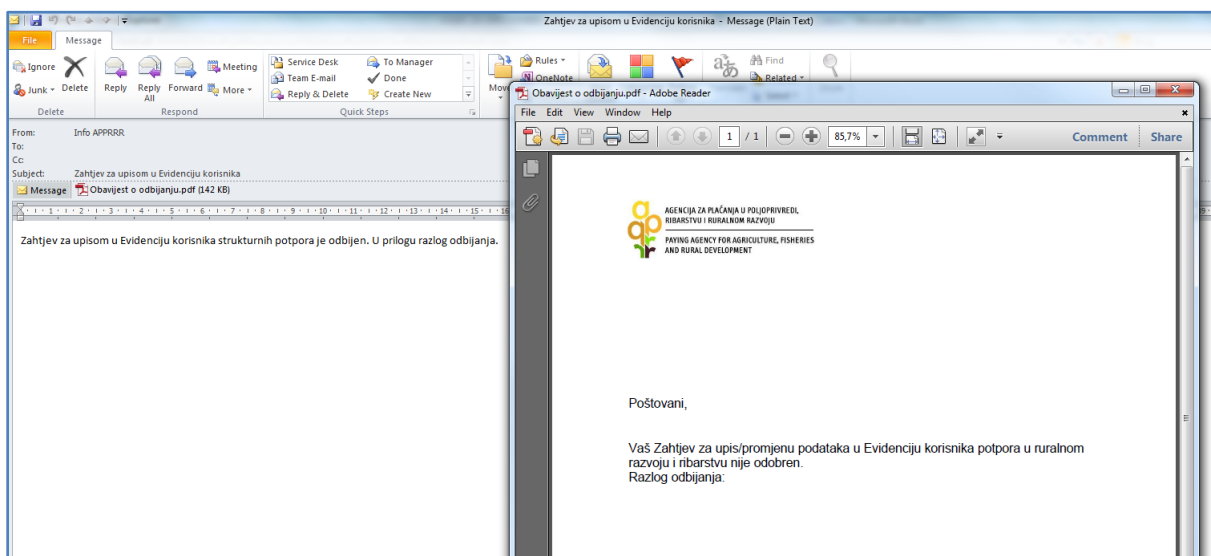
While files from the Internet can be useful, some files can potentially harm your computer. If you do not trust the source, do not open or save this file. [What's the risk?](#)

Slika 49. Preuzimanje podataka o registraciji

Korak 15. Nakon odobrenja Zahtjeva za upis u EKPRRiR, APPRRR će vam poslati e-mail s privitkom. U slučaju da vaš Zahtjev nije odobren, zaprimiti ćete e-mail s privitkom i razlogom odbijanja. Kada otklonite razloge odbijanja, možete ponovno podnijeti Zahtjev za upis u EKPRRiR na isti način.



Slika 50. Obavijest o odobrenju Zahtjeva za upis u EKPRRiR



Slika 51. Obavijest o odbijanju Zahtjeva za upis u EKPRRiR

4. Podnošenje Zahtjeva za promjenu podataka u EKPRRiR

4.1. Koraci za podnošenje Zahtjeva za promjenu podataka u EKPRRiR

Preko kartice „OSNOVNI PODACI“ u AGRONET sustavu možete podnijeti Zahtjev za promjenu podataka u EKPRRiR. Nakon klika na opciju „POKRENI ZAHTEJEV ZA IZMJENOM PODATAKA“ možete zatražiti željene promjene u odgovarajućim poljima. Polja u kojima nema promjena ostavite nepromijenjena sa starim (prije upisanim) podacima. U slučaju da vam upis u neka polja nije omogućen, znači da te promjene morate prijaviti drugim putem tj. u drugi registar APPRRR (npr. Upisnik poljoprivrednih gospodarstva) ili u slučaju izvanrednih promjena (smrt korisnika, nasljeđivanje, promjena tipa korisnika i dr.) nazovite info telefon APPRRR-a.

Svaku promjenu podataka relevantnih za EKPRRiR ste dužni prijaviti APPRRR nakon pojave događaja koji je promjene izazvao.

Učitavanje podataka ovisno o tipu promjene u Zahtjevu za promjenu podataka u EKPRRiR:

Tip korisnika	Tip promjene	Vrsta dokumenta koji morate učitati u Zahtjevu za promjenu podataka u EKPRRiR		
Pravna osoba	Promjena naziva pravne osobe Promjena podataka o sjedištu pravne osobe	Izvadak iz Sudskog registra ili Registra udruga Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (za Općine)	/	/
	Promjena podataka o žiro-računu za uplatu potpore	/	Potvrda banke o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun	/
Fizička osoba	Promjena imena i/ili prezimena (npr. promjena prezimena zbog udaje i dr.) Promjena adrese stanovanja	/	/	Osobna iskaznica fizičke osobe
	Promjena podataka o žiro-računu za uplatu potpore	/	Potvrda banke o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun	/
Obrt	Promjena naziva obrta Promjena sjedišta obrta	Izvadak iz Obrtnog registra	/	/
	Promjena podataka o odgovornoj osobi	Izvadak iz Obrtnog registra	/	Osobna iskaznica odgovorne osobe obrta
	Promjena odgovorne osobe	Izvadak iz Obrtnog registra	Potvrda banke o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun	Osobna iskaznica odgovorne osobe obrta
	Promjena podataka o žiro-računu za uplatu potpore	/	Potvrda banke o žiro računu ili bankovni karton deponiranih potpisa za navedeni žiro-račun	/

Napomena: Prije podnošenja Zahtjeva za potporu obavezno provjerite i prema potrebi obnovite podatke u EKPRRiR.

Napomena: Dokumenti koje ste prethodno dostavili APPRRR preko polja „Učitaj datoteku...” neće vam biti dostupni na kartici Osnovni podaci, ali su spremjeni u bazu APPRRR ako je Zahtjev bio odobren. Zahtjev za promjenu stoga nije potrebno podnositi samo da biste ponovno učitali vama nedostupne datoteke istog sadržaja jer vam i dalje neće biti dostupne na ovoj kartici.

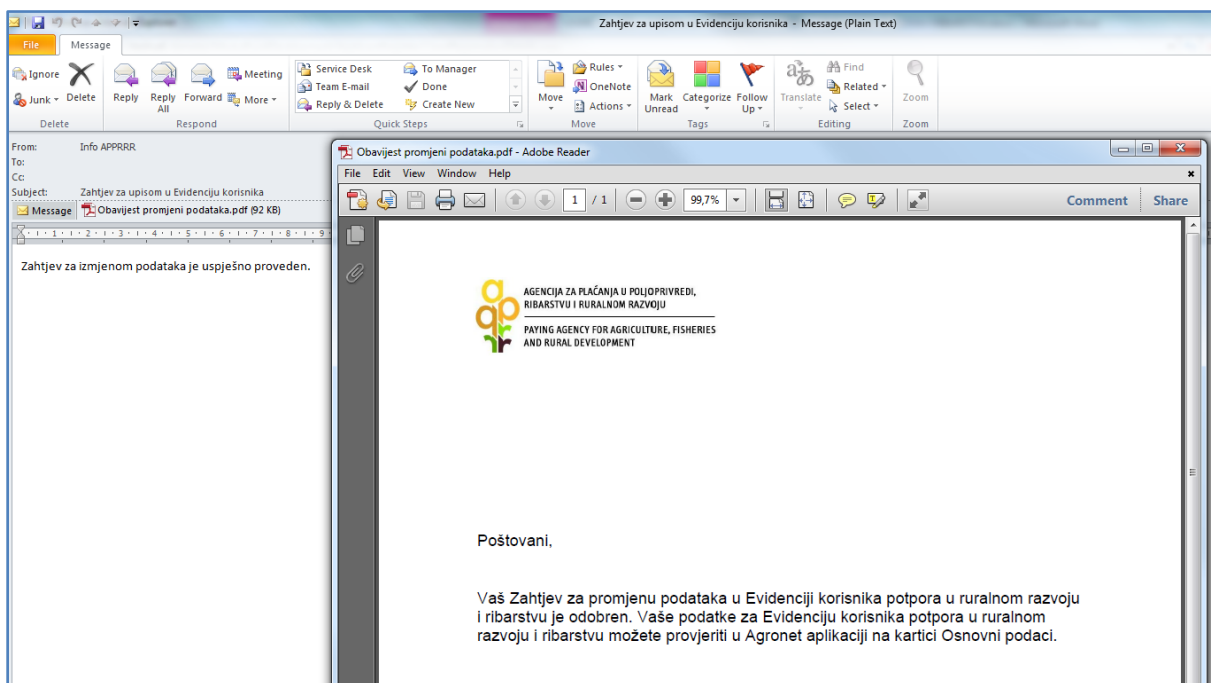
Korak 1. Nakon što se prijavite u AGRONET putem dodijeljenog korisničkog imena i zaporka na kartici „OSNOVNI PODACI” odaberite opciju „POKRENI ZAHTJEV ZA IZMJENOM PODATAKA”.



Slika 52. Odabir opcije „POKRENI ZAHTJEV ZA IZMJENOM PODATAKA”

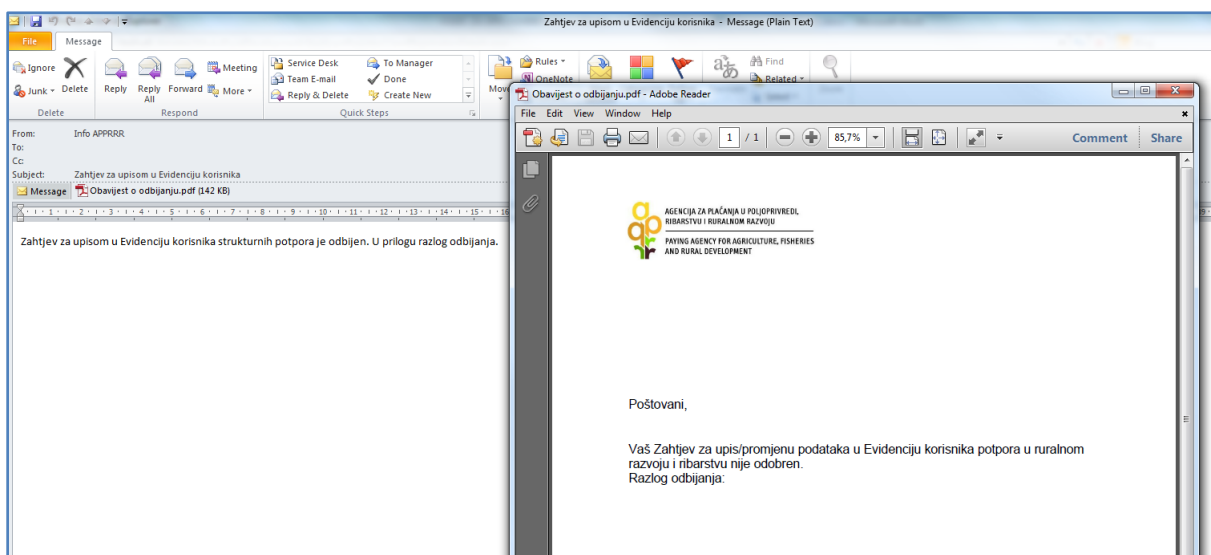
Nakon unosa željenih promjena i učitavanja svih potrebnih dokumenata odaberite opciju „POTVRDI”, ispišite i spremite podatke o izmjenama podataka odabirom opcije „PREUZMI PODATKE O REGISTRACIJI” te za izlaz iz AGRONET sustava odaberite „ODJAVI SE”.

Korak 2. Nakon obrade Zahtjeva za promjenu podataka u EKPRRiR, APPRRR će vam poslati e-mail s pravitkom da je tražena promjena odobrena ili odbijena sa razlogom odbijanja.



Slika 53. Obavijest o odobrenju promjene podataka

U slučaju da vaš Zahtjev za promjenu podataka u EKPRRiR nije odobren, zaprimiti ćete e-mail s pravitkom i razlozima odbijanja.



Slika 54. Obavijest o odbijanju promjene podataka

Zahtjev za promjenu podataka u EKPRRiR možete podnijeti prema potrebi tj. broj Zahtjeva nije ograničen. Da biste mogli podnijeti novi Zahtjev za promjenu podataka u EKPRRiR prethodno podnesen Zahtjev za upis ili promjenu podataka u EKPRRiR mora biti riješen (odobren/odbijen).

5. Uputa za popunjavanje određenih polja u Zahtjevu za upis/promjenu u EKPRRiR

5.1. Uputa za učitavanje dokumenta

Napomena:

- Osobna iskaznica mora biti obostrano skenirana.
- Ukoliko se radi o žiro računu fizičkih osoba, na učitanoj potvrdi banke o žiro računu ili bankovnom kartonu deponiranih potpisa za navedeni žiro račun mora biti naveden IBAN te dokument mora biti ovjeren od banke. Ukoliko se radi o žiro računu poslovnih subjekata, nije nužno da je potvrda ovjerena od banke niti da je u istoj naveden IBAN.
- Skenirani dokumenti moraju biti čitljivi i u PDF formatu.
- Ako dokument ima više od jedne stranice potrebno je sve stranice istog dokumenta spremati kao jedan PDF dokument, jer je prilikom učitavanja moguće u polje „Učitaj dokument“ učitati samo jedan PDF dokument.

Korak 1. Kliknite na opciju „UČITAJ DATOTEKU ...“.



PRISTUP

Zahtjev za registracijom

ODUSTANI POTVRDI

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o obrtu:

Naziv obrta:

Matični broj obrta:

Izvadak iz Obrtnog registra: 

Podaci o žiro-računu odgovorne osobe (vlasnika obrta) za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu:

Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):

Ime odgovorne osobe:

Prezime odgovorne osobe:

OIB odgovorne osobe:

Osobna iskaznica:

Datum rođenja:

Spot: ☐ M ☐ Ž

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o sjedištu obrta:

Županija:

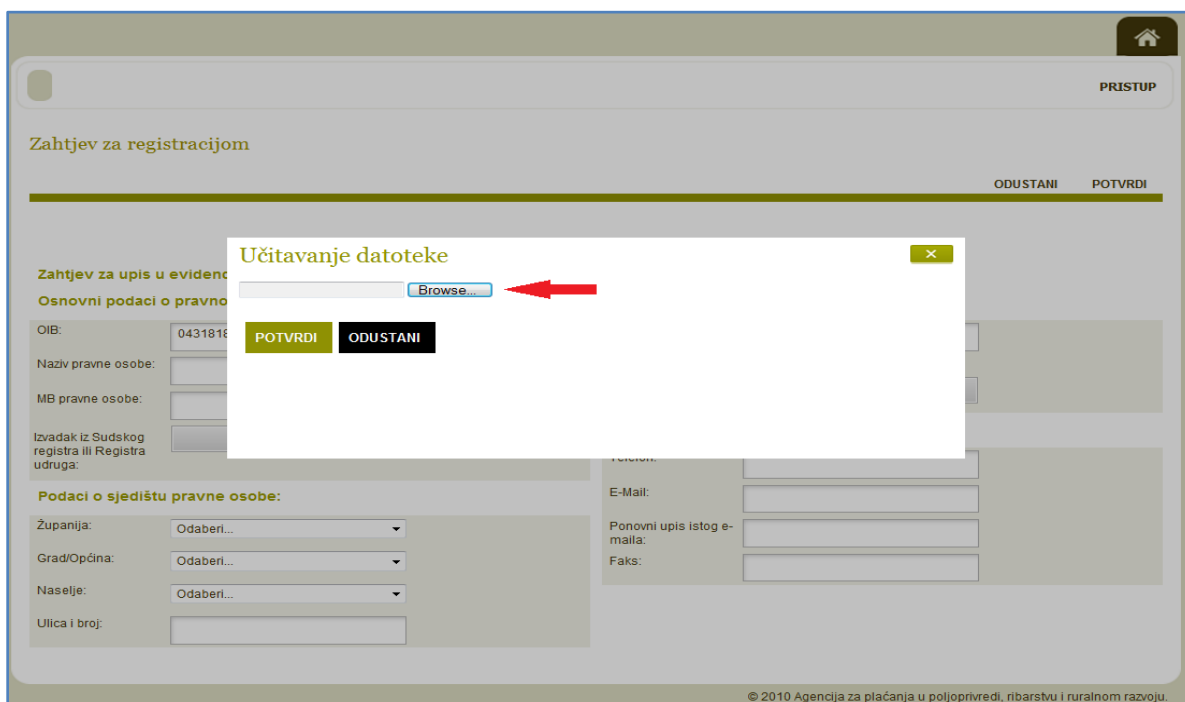
Grad/Općina:

Naselje:

Ulica i broj:

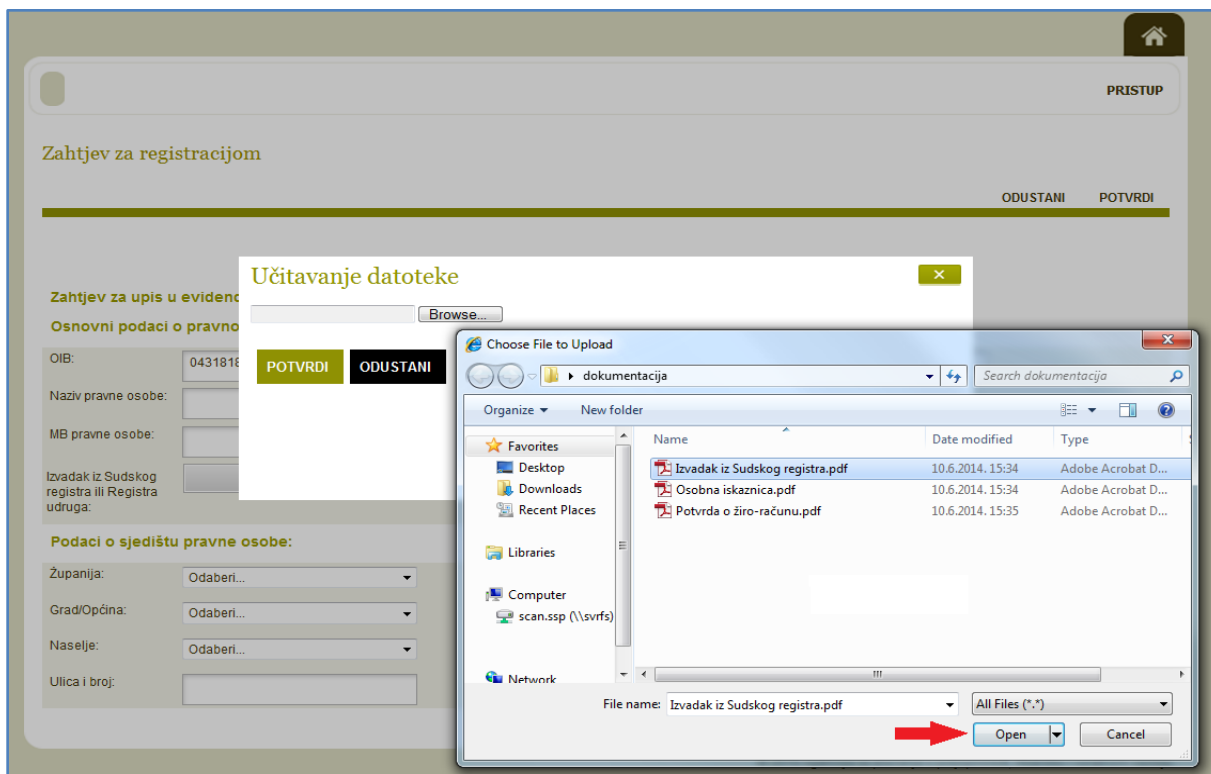
Slika 55. Učitavanje dokumenata

Korak 2. Otvara se prozor za učitavanje datoteke. Odaberite opciju „BROWSE“.



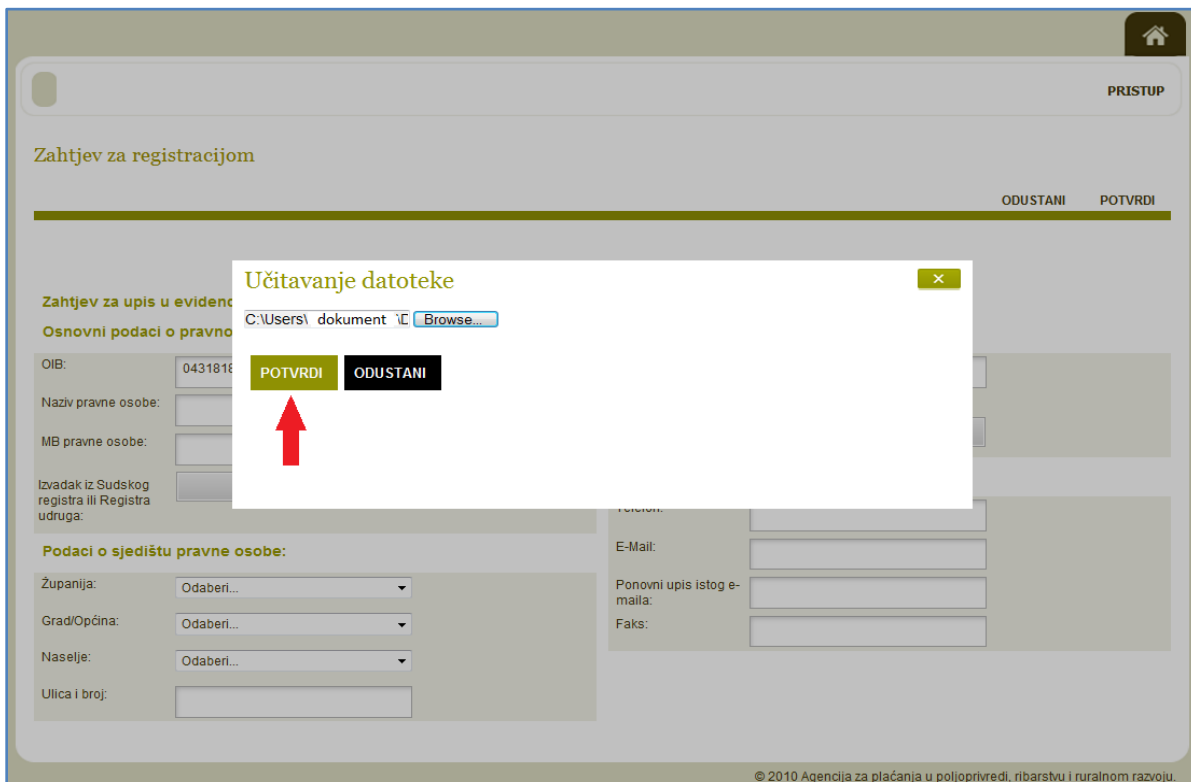
Slika 56. Učitavanje dokumenata

Korak 3. Klikom na opciju „BROWSE ...“ otvara se popis datoteka na vašem računalu. Odaberite dokument koji je potrebno učitati u PDF formatu (kliknite na taj dokument) i nakon toga odaberite opciju „OPEN“.



Slika 57. Učitavanje skeniranih dokumenata s vašeg računala

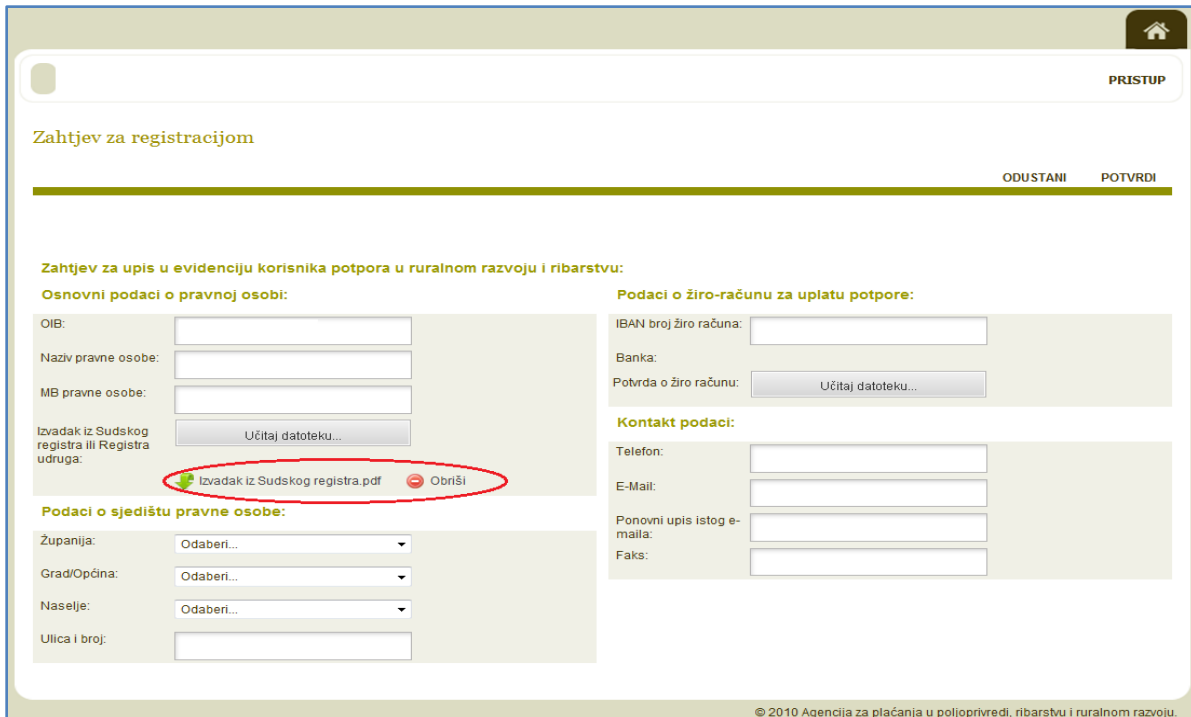
Korak 4. Kliknite na „POTVRDI“.



The screenshot shows a web application interface for registration. A modal dialog box titled "Učitavanje datoteke" (File upload) is open in the center. It contains a text input field with the path "C:\Users\ dokument \C" and a "Browse..." button. Below the input field are two buttons: "POTVRDI" (Confirm) and "ODUSTANI" (Cancel). A red arrow points to the "POTVRDI" button. The background form is titled "Zahtjev za registracijom" and includes sections for "Osnovni podaci o pravnoj osobi" (Basic data about the legal entity) and "Podaci o sjedištu pravne osobe" (Data about the legal entity's seat). The "Osnovni podaci" section includes fields for OIB, company name, MB number, and a court register extract. The "Podaci o sjedištu" section includes dropdown menus for county, city/municipality, and settlement, and a text field for street and number. The "Zahtjev za upis u evidenciju" (Request for entry in the register) section is also visible.

Slika 58. Nakon učitavanja odaberite opciju „POTVRDI“

Korak 5. Provjerite da li je dokument uspješno učitao, tako da provjerite naziv dokumenta upisan ispod opcije „UČITAJ DATOTEKU“. U slučaju da ste učitao pogrešan dokument, kliknite na opciju „OBRIŠI“ i ponovite postupak učitavanja sa ispravnim dokumentom.



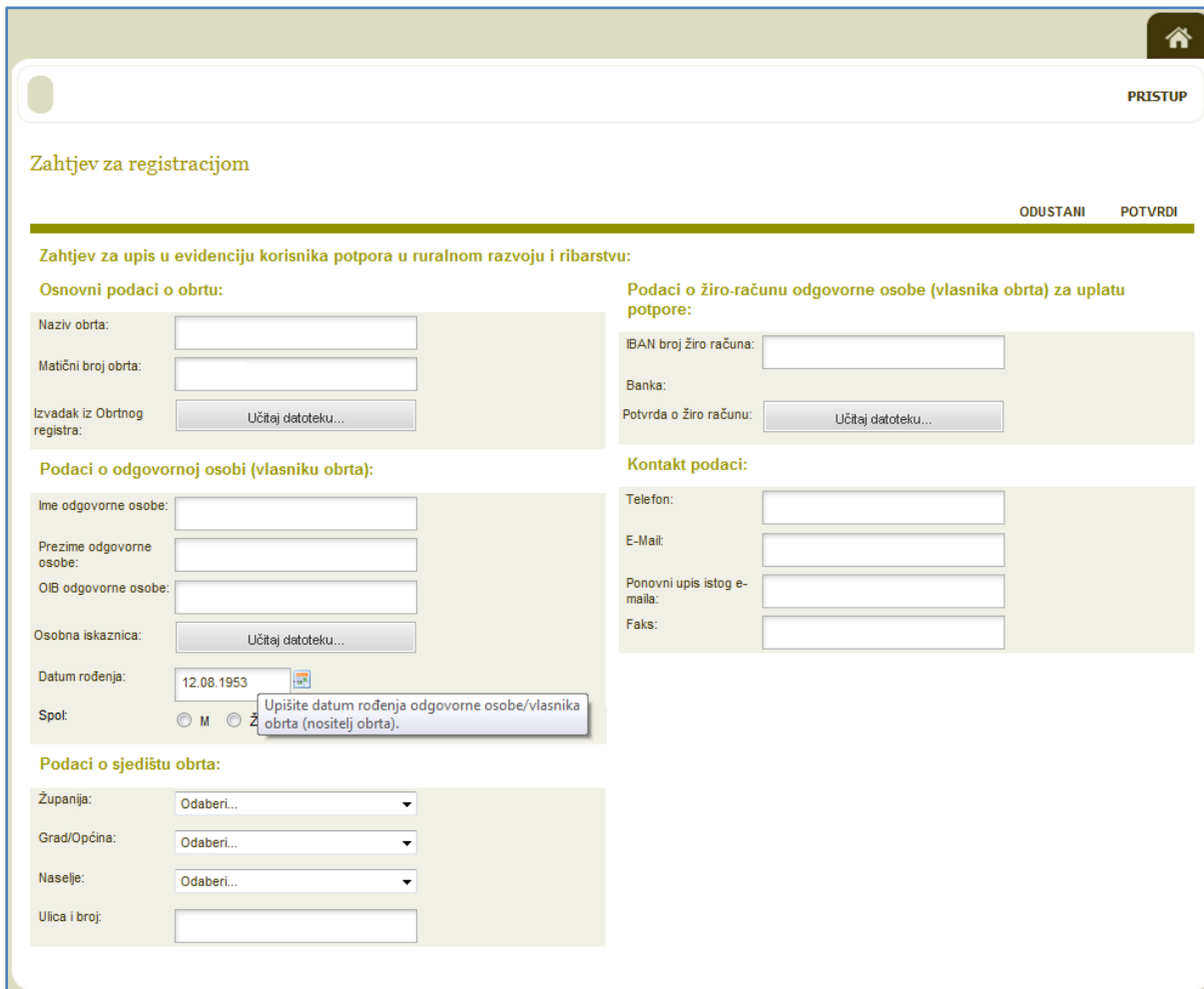
The screenshot shows the same registration form as in Slika 58, but now the document has been successfully uploaded. The "Izvadak iz Sudskog registra.pdf" file is listed under the "Učitaj datoteku..." button. A red circle highlights the "Obriši" (Delete) button next to the file name. The "Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu" (Request for entry in the register of users of rural development and fisheries support) section is also visible. The "Podaci o žiro-računu za uplatu potpore" (Data about the bank account for payment of support) section includes fields for IBAN, bank, and a button to "Učitaj datoteku..." (Upload file...). The "Kontakt podaci" (Contact data) section includes fields for telephone, email, and fax.

Slika 59. Učitao skenirani dokument u Zahtjevu za registraciju/upis

5.2. Uputa za upis datuma

Dva su moguća načina upisa datuma:

a) slobodni upis datuma u formatu dd.mm.gggg



Zahtjev za registracijom

ODUSTANI POTVRDI

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o obrtu:

Naziv obrta:

Matični broj obrta:

Izvadak iz Obrtnog registra:

Podaci o žiro-računu odgovorne osobe (vlasnika obrta) za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu:

Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):

Ime odgovorne osobe:

Prezime odgovorne osobe:

OIB odgovorne osobe:

Osobna iskaznica:

Datum rođenja:

Spot: ☐ M ☐ Ž

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Podaci o sjedištu obrta:

Županija:

Grad/Općina:

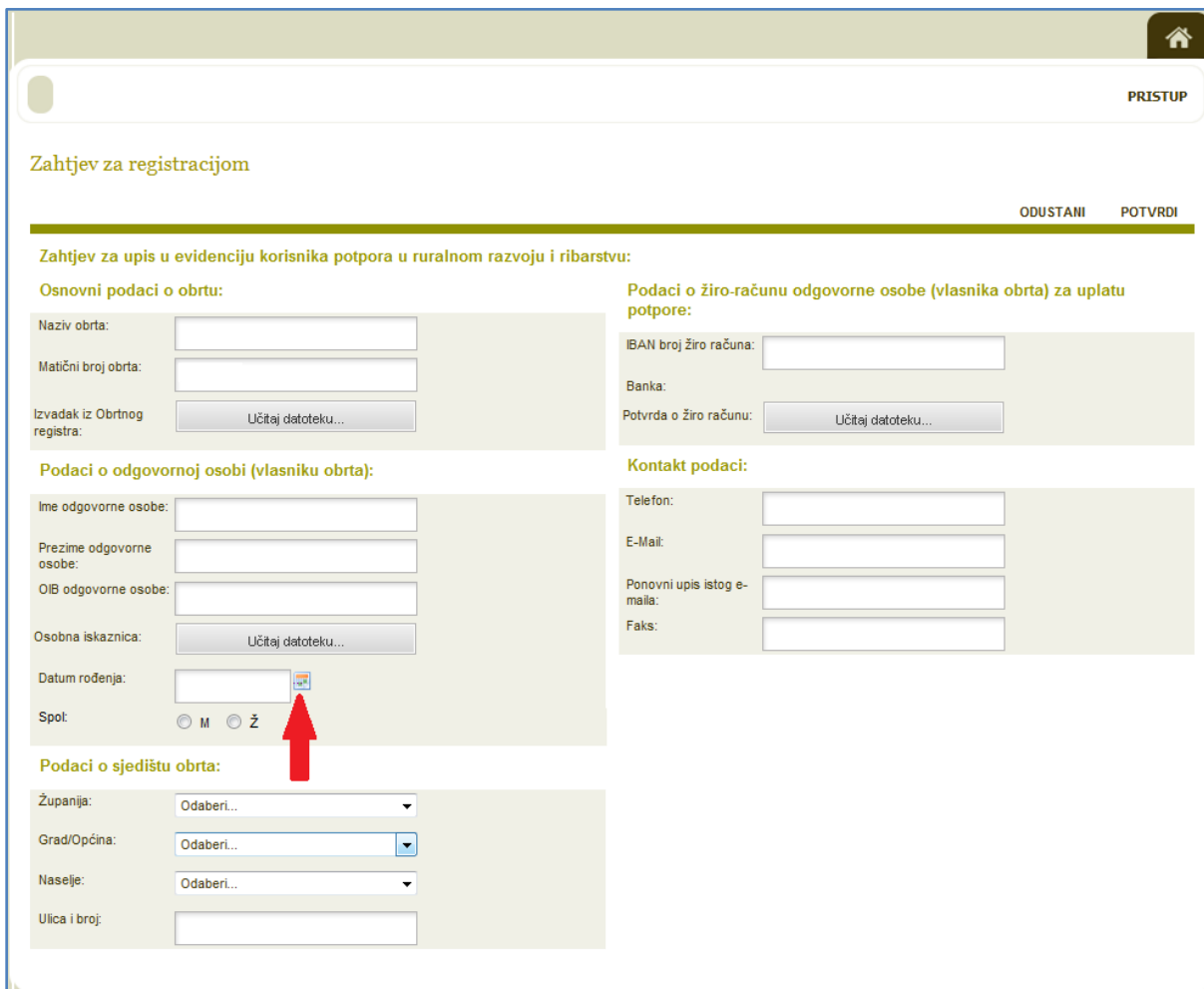
Naselje:

Ulica i broj:

Upišite datum rođenja odgovorne osobe/vlasnika obrta (nositelj obrta).

Slika 60. Slobodan upis datuma u formatu dd.mm.gggg

- b) odabirom ikone kalendar (npr. uz polje „DATUM ROĐENJA“) otvara se prozor s kalendarom u kojem najprije treba odabrati godinu, a zatim mjesec pa dan. Višestrukim klikom na godinu (korak 1. na slici) možete doći do tražene godine, a zatim istu radnju ponovite za mjesec (korak 2. na slici). Zatim odaberite traženi datum. Konačno provjerite da li je traženi datum sada upisan u polje.



Zahtjev za registracijom

ODUSTANI POTVRDI

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o obrtu:

Naziv obrta:

Matični broj obrta:

Izvadak iz Obrtnog registra:

Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):

Ime odgovorne osobe:

Prezime odgovorne osobe:

OIB odgovorne osobe:

Osobna iskaznica:

Datum rođenja: 

Spol: ☐ M ☐ Ž

Podaci o sjedištu obrta:

Županija:

Grad/Općina:

Naselje:

Ulica i broj:

Podaci o žiro-računu odgovorne osobe (vlasnika obrta) za uplatu potpore:

IBAN broj žiro računa:

Banka:

Potvrda o žiro računu:

Kontakt podaci:

Telefon:

E-Mail:

Ponovni upis istog e-maila:

Faks:

Slika 61. Upis datuma korištenjem ikone kalendar

Zahtjev za registracijom

ODUSTANI POTVRDI

Zahtjev za upis u evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu:

Osnovni podaci o obrtu:

Naziv obrta:

Matični broj obrta:

Izvadak iz Obrtnog registra:

Podaci o odgovornoj osobi (vlasniku obrta):

Ime odgovorne osobe:

Prezime odgovorne osobe:

OIB odgovorne osobe:

Osobna iskaznica:

Datum rođenja: 

Spol: ☒ M ☐ Ž

Podaci o sjedištu obrta:

Županija:

Grad/Opcina:

Naselje:

Ulica i broj:

1. 2.

2013 6 8 2015

srpanj 2014						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	24. srpnja		3
4	5	6	7	8	9	10

-29. srpnja 2014.-

Slika 62. Upis datuma korištenjem ikone kalendar u kojem najprije treba odabrati godinu, a zatim mjesec pa dan

6. Kontakt

Za sva pitanja ili dodatne informacije obratite nam se na sljedeće kontakte:

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
Ulica grada Vukovara 269d, 10 000 Zagreb

INFO TELEFON (01) 6002-700 (centrala)

Faks (01) 6002-851

Tel. (01) 6002-742 i (01) 6002-744 (Služba za odnose s javnošću)

e-pošta: info@apprrr.hr

U slučaju da korisnik nije u mogućnosti sam popuniti Zahtjev za upis u EKPRRiR putem Agronet sustava može zatražiti pomoć od djelatnika Regionalnih ureda APPRRR. Adrese i kontakti nalaze se na mrežnim stranicama APPRRR, a možete ih preuzeti [ovdje](#).

Bez obzira popunjava li korisnik Zahtjev za upis/promjenu podataka u EKPRRiR samostalno ili uz nečiju pomoć, isključivo korisnik je odgovoran za točnost i potpunost podataka u Zahtjevu.

Kratice

EKPRRiR	Evidencija korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu
APPRRR	Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
EFR	Europski fond za ribarstvo
EPFRR	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj
MBO	Matični broj obrta
OIB	Osobni identifikacijski broj