



# **Prikupljanje ponuda**

## **Služba za tehničke analize (STA)**

listopad/studeni 2016.



## Priprema dokumentacije

Priprema potrebne dokumentacije za dobivanje ponude

- Tehnička specifikacija opreme (**samo za ulaganje nabave vrijednosti iznad 35.000,00 kuna (bez PDV-a)**)

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA - TEHNIČKA SPECIFIKACIJA OPREME** trebala bi:

- sadržavati **naziv korisnika, OIB, adresu, telefon/mobitel/e-mail** korisnika
- biti jasna, sažeta, neutralna!
- **definirati glavne karakteristike proizvoda kao i dodatnu opremu**
- **Ista specifikacija svim ponuditeljima!**
- svaki navedeni zahtjev (karakteristika) je obavezan – nema opcionalnih
  - Npr. *DA*> *vanbrodski motor 4-taktni*;  
*NE*>*vanbrodski motor 2-taktni ili 4-taktni*
- Izbjegavati: „*vrhunska kvaliteta*“, „*najbolje*“, „*minimalno*“, „*cca.*“, „*više od*“ ...
- Moguće je opisati što se od opreme želi, opisati okruženje u kojem bi se oprema trebala upotrebljavati ukoliko je to potrebno...

[Primjer](#)



## Prikupljanje ponuda

**Predmet nabave:** podrazumijeva robu, rad ili uslugu koja potječe od jednog ponuditelja, pri čemu roba može obuhvaćati jedan predmet, ali i cijelu seriju, rad se može odnositi na jedan pothvat ili više radova, a usluga se može odnositi na jednu uslugu i više vrsta usluga.

- kod određivanja vrijednosti predmeta nabave iznosi se zbrajaju kada ih realizira jedan ponuditelj, bez obzira na njihovu prirodu (oprema, rad ili usluge), u okviru jedne operacije. (cjepkanje ponuda)

Za predmete nabave vrijednosti **do 35.000,00 kuna** (bez PDV-a) potrebno je dostaviti:

1. **Samo jedna ponuda** za svaki predmet nabave manji od 35.000,00 kuna (bez PDV-a), u papirnatom obliku potpisanu i ovjerenu od ponuditelja. Kao dokaz nastanka troška prije podnošenja Zahtjeva za potporu umjesto ponude može se dostaviti original račun, potpisan i ovjeren od ponuditelja nastao **nakon 01.01.2015.**

2. **Izjava** o ne postojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja



## Prikupljanje ponuda

Za predmete nabave vrijednosti **veće od 35.000,00 kuna** (bez PDV-a) potrebno je dostaviti:

1. **Upit za ponudu** s priloženom tehničkom specifikacijom/troškovnikom za svaku priloženu ponudu, potpisan i ovjeren od ponuditelja.
2. **Sažetak izbora ponuda za svaki predmet nabave** koji mora sadržavati elemente definirane Prilogom Natječaja.
3. **Tri ponude** u papirnatom obliku potpisane i ovjerene od ponuditelja i u elektronskom obliku na CD-u isključivo u MS Office Excel formatu.
  - kao dokaz nastanka troška prije podnošenja Zahtjeva za potporu, umjesto odabrane ponude može se dostaviti original račun, potpisan i ovjeren od ponuditelja ili preslika s potvrdom javnog bilježnika da preslika odgovara izvorniku.
4. *Izjava o ne postojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja*
5. *Izjava o ne postojanju vlasničke povezanosti između ponuditelja u istom ulaganju*

**Napomena:** Korisnik mora **isti Upit za ponudu s istim tehničkim specifikacijama/troškovnicima** poslati svim ponuditeljima unutar pojedinog predmeta nabave.



## Sažetak izbora ponuda

- mora sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. popis ponuda, s nazivima ponuditelja i oznakom ponuda koje su zaprimljene od strane korisnika u odgovoru na Upit za ponude za svaki predmet nabave
2. specifikaciju podataka iz pojedinih ponuda koje su dokaz ispunjenja uvjeta iz upita za ponudu
3. informaciju o odabranoj ponudi zajedno s obrazloženjem izbora.

### Primjer

Dvije opcije odabira:

- a) Odabire se najjeftinija ponuda
- b) Odabire se ponuda koja nije najjeftinija: u napomeni u tablici usporedbe ponuda piše se obrazloženje



## Sukob interesa i vlasnička povezanost

*Pravilnik za Mjeru 8. - članak 2. točka n) ; Pravilnik za mjeru 20. - čl.2.točka m)*

»*Sukob interesa*« – svaki slučaj koji utječe na sposobnost ponuditelja da dostavi objektivnu i nepristranu ponudu i svaki razlog povezan s mogućim ugovorima u budućnosti ili konflikt s drugim prošlim ili sadašnjim obvezama ponuditelja;

[Primjeri izjava](#)



## Indikatori nepravilnosti/pokušaja prijevare

U svrhu osiguranja opravdanosti visine troškova korisnika je obvezan prikupiti i odabrati ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti

Indikatori da nije bilo tako:

- ✓ Ponude bez zaglavlja, bez loga tvrtke, nije navedena kontakt/odgovorna osoba.
- ✓ Slični ili identični obrasci ponuda.
- ✓ U svim ponudama postoje jednake pravopisne greške i pisane su istim fontom.
- ✓ Slični ili identični obrasci ponuda.
- ✓ Različiti potpisi iste osobe u dokumentima istog projekta.
- ✓ Identični potpisi (veličina i oblika) različitih osoba na različitim dokumentima istog projekta.
- ✓ Ručno upisivanje na dokumentima koji su elektronski ispunjeni.
- ✓ Sumnjivi oblik pečata tvrtke (oblik, boja, sumnja da je pečat izrezan iz drugog dokumenta i umetnut na ponudu/račun).
- ✓ Podaci u ponudama nisu jednaki onim na internetu (evidentiranoj djelatnosti).
- ✓ Svi ponuditelji nude isti model opreme istog proizvođača



{ Vrijeme za pitanja }



**Zahvaljujem na pažnji!**  
**sluzba.sta@apprrr.hr**