

Prilog I. Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za dodjelu i isplatu potpore

<p><i>Natječaj u okviru mjere IV.3. „Stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture - kompenzacija“ („Narodne novine“, broj 137/22)</i></p>	
1.	<p>Potpisan i ovjeren obrazac Zahtjeva za dodjelu i isplatu potpore</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Korisnik preuzima Zahtjev za dodjelu i isplatu potpore s mrežne stranice Upravljačkog tijela (https://euribarstvo.hr/), popunjava ga u elektroničkom obliku, ovjerava pečatom i dostavlja kao original u tiskanom obliku.</p>
2.	<p>BON-2/ SOL-2 podaci o solventnosti ne stariji od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za dodjelu i isplatu potpore odnosno potpunog Zahtjeva za dodjelu i isplatu potpore</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Korisnik mora priložiti BON-2/SOL-2 podatke o solventnosti, izdane od svih banaka u kojima ima otvoren račun i koji se nalaze na popisu u Izvratku iz Jedinственог регистра računa poslovnih subjekata. Račun korisnika ne smije biti blokiran u trenutku ishođenja podataka. Dokument se dostavlja kao original u tiskanom obliku ili ispis iz elektroničkog oblika.</p>
3.	<p>Izjava – Razvrstavanje poduzetnika s obzirom na veličinu</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Obrazac Izjave je obavezno ispuniti sukladno definiciji mikro, malih i srednjih poduzeća iz Preporuke Komisije 2003/361/EZ od 6. svibnja 2003. o definiciji mikro, malih ili srednjih poduzeća (Službeni list Europske unije L 124 od 20. svibnja 2003.), te uputama i pojašnjenjima navedenim u obrascu. Obrazac se preuzima s mrežne stranice Upravljačkog tijela (https://euribarstvo.hr/), ispunjava u elektroničkom obliku, ovjerava i dostavlja kao original u tiskanom obliku.</p>
4.	<p>Računovodstvena dokumentacija kojom se dokazuje da predmet potpore nije financiran nikakvim drugim javnim izdacima.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Dokumentacija se dostavlja ovisno o obliku/kategoriji korisnika za godinu koja prethodi podnošenja do datuma podnošenja Zahtjeva za potporu i isplatu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bruto bilanca • Analitička kartica konta prihoda s analitikom za prihode od državnih potpora/subvencija/dotacija/pomoći • Knjiga prometa • Knjiga primitaka i izdataka itd.
<p>Dodatna dokumentacija za sektor gospodarskog ribolova na moru</p>	
5.	<p>Računi iz kalendarske godine koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za dodjelu i isplatu potpore</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Dokumentacija se dostavlja u svrhu dokazivanja uvjeta minimalnog iskrcaja/vrijednosti prodaje ulova, <u>ako isti nisu evidentirani u prodajnim listovima</u> (u skladu s Pravilnikom, minimalne količine odnosno vrijednost moraju biti evidentirane u prodajnim listovima ili kroz račune). Ako korisnik prijavljuje dva ili više plovila potrebno je dostaviti dokaze i povezati račune s pojedinim plovilom.</p> <p>Dokumentacija se dostavlja kao preslika u tiskanom i/ili elektroničkom obliku.</p>

Dodatna dokumentacija za sektor akvakulture te sektor prerade proizvoda ribarstva i akvakulture

6.	<p>Računovodstvena dokumentacija kojom se dokazuje količina prodanog proizvoda za mjesec u kilogramima.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Dokumentacija se dostavlja u svrhu dokazivanja količina prodanog proizvoda u pojedinom mjesecu obuhvaćenom razdobljem za koje se traži kompenzacija. Dokumentacija se dostavlja ovisno o obliku/kategoriji korisnika (obveznici poreza na dobit, obveznici poreza na dohodak itd.) kao npr. bruto bilanca, analitička kartica konta, knjiga prometa, knjiga primitaka i izdataka, knjiga izdanih računa ili druga dokumentacija iz koje je <u>vidljiva količina prodanog proizvoda</u> (npr. računi na kojima je navedena količina prodanih proizvoda).</i></p> <p><i>U slučaju akvakulture, proizvodima akvakulture se smatra samo proizvod na kojem nisu vršene nikakve dodatne aktivnosti u smislu prerade (npr. čišćenje).</i></p> <p><i>U slučaju prerade, u obzir se uzima bruto količina prodanog proizvoda odnosno ukupna težina proizvoda s ambalažom pri čemu se težina palete ne računa u cijenu proizvoda. Dodatno, u slučaju proizvoda koji je prerađen u objektu korisnika (npr. smrzavanje), dorađen (ponovno prerađen) za korisnika u drugom objektu (objektu drugog subjekta u poslovanju s hranom), neovisno o tome radi li se o području EU ili trećih zemalja, te prodan kao prerađeni proizvod od strane korisnika, količinom prodanog proizvoda za izračun kompenzacije smatra se samo količina proizvoda prodana krajnjem kupcu. Točnije, u slučaju kako je gore navedeno, proizvod prerađen u objektu korisnika, dorađen u drugom objektu te prodan od strane korisnika kao prerađeni proizvod smatra se istim proizvodom u smislu izračuna kompenzacije te se kod izračuna kompenzacije količina prodanog proizvoda u obzir uzima samo jednom (nije prihvatljivo dvostruko iskazivanje količine prodanog proizvoda).</i></p> <p><i>Dokumentacija se dostavlja kao preslika u tiskanom i/ili elektroničkom obliku.</i></p>
----	---

Ako se tijekom administrativne obrade ukaže potreba za dostavom dodatnih podataka ili dokumentacije, Upravljačko tijelo ima pravo od korisnika zahtijevati dostavu istog.