

Popis obvezne dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za potporu

Javni poziv za sudjelovanje u mjeri trajnog prestanka ribolovnih aktivnosti za 2022./2023. godinu	
1.	<p>Obrazac Zahtjeva za potporu.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Korisnik preuzima Zahtjev za potporu s mrežne stranice Upravljačkog tijela (https://euribarstvo.hr/), popunjava ga u elektronskom obliku ili ručno (u tome slučaju mora biti ispunjen pregledno i čitljivo), ovjerava potpisom i pečatom (ako se ne radi o fizičkoj osobi) i dostavlja kao original u tiskanom obliku.</i></p>
2.	<p>Zahtjev za razmjenu informacija u papirnatom obliku.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Dokument se dostavlja u slučaju kada se Zahtjev za potporu podnosi u 2023. godini (od 1. siječnja do 31. siječnja 2023. godine)</i></p> <p><i>Korisnik preuzima Zahtjev za razmjenu informacija u papirnatom obliku s mrežne stranice Upravljačkog tijela (https://euribarstvo.hr/), popunjava ga u elektronskom obliku ili ručno (u tome slučaju mora biti ispunjen pregledno i čitljivo), ovjerava potpisom i pečatom (ako se ne radi o fizičkoj osobi) i dostavlja kao original u tiskanom obliku.</i></p>
3.	<p>Izjava o suglasnosti s provedbom trajnog prestanka ribolovnih aktivnosti u slučaju opterećenosti plovila po kojem se traži potpora, izdana od strane fizičke ili pravne osobe prema kojoj postoji opterećenost plovila i ne starija od 30 dana u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu odnosno potpunog Zahtjeva za potporu.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><u><i>Dokument se dostavlja samo u slučaju opterećenosti plovila.</i></u></p> <p><i>U slučaju opterećenosti ribarskog plovila, fizička ili pravna osoba prema kojoj postoji opterećenost plovila mora biti suglasna s postupkom trajnog prestanka ribolovne aktivnosti nad plovilom za koje se traži potpora.</i></p> <p><i>Dokument se dostavlja kao original u tiskanom obliku. <u>Dokument nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika</u> (navedeno će biti potrebno u slučaju ostvarivanja potpore).</i></p>
4.	<p>Izjava suvlasnika ribarskog plovila koje je predmet potpore, o suglasnosti s provedbom trajnog prestanka ribolovnih aktivnosti, ne starija od 30 dana u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu odnosno potpunog Zahtjeva za potporu.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><u><i>Dokument se dostavlja samo u slučaju da plovilo ima više od jednog vlasnika.</i></u></p> <p><i>U tom slučaju potrebno je dostaviti Izjavu svakog od suvlasnika da je suglasan sa svim aktivnostima vezanim za trajni prestanak ribolovnih aktivnosti.</i></p> <p><i>Dokument se dostavlja kao original u tiskanom obliku. <u>Dokument nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika</u> (navedeno će biti potrebno u slučaju ostvarivanja potpore).</i></p>
5.	<p>Preslika osobne iskaznice.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><u><i>Dokument se dostavlja samo ukoliko je korisnik fizička osoba.</i></u></p>

Ako se tijekom administrativne obrade ukaže potreba za dostavom dodatne dokumentacije, Upravljačko tijelo ima pravo od korisnika zahtijevati dostavu iste.